



**KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO IR  
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS  
APRAŠO PAKEITIMO**

2024 m. sausio 11 d. Nr. V1-8  
Salantai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei vėlesniais jo pakeitimais, atsižvelgdama į Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. sprendimą Nr. T2-327 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. balandžio 27 d. sprendimo Nr. T2-164 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės švietimo įstaigų pareigybių normatyvų patvirtinimo“ pakeitimo“:

1. Pa k e i č i u Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Kretingos rajono Salantų gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V1-135 „Dėl Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“:

1.1. P a p i l d a u 4.2 papunktį 4.2.<sup>1</sup> papunkčiu ir jį išdėstau taip:

„4.2.<sup>1</sup> esant poreikiui atlikti papildomą kontrolinį šaldytų maisto produktų svėrimą užpildant įrašus Kontroliniame šaldytų maisto produktų svėrimo žurnale (pridedamas 1 priedas).“

1.2. Pa k e i č i u 4.7 papunktį ir jį išdėstau taip:

„ 4.7. šiltas maistas – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip +63 °C temperatūroje;“

1.3. Pa k e i č i u 6.2.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„6.2.1. sudaro perspektyvinius valgiaraščius, suderina su ugdymo įstaigos direktoriumi;“

1.4. Pa k e i č i u 6.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„6.3. Mitybos ir higienos specialistė;“

1.5. Pa k e i č i u 6.3.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„6.3.1. rengia dienos valgiaraštį – reikalavimą pagal perspektyvinį valgiaraštį;“

1.6. Pa k e i č i u 13.7 papunktį ir jį išdėstau taip:

„13.7. priešmokyklinio ugdymo vaikų, kuriems nemokamas maitinimas skiriamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, apskaitą vykdo grupių mokytojai ir socialinis pedagogas pagal Gimnazijos parengtą Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“ priešmokyklinio ugdymo vaikų nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašą;“

1.7. Pa k e i č i u 37.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.1. perspektyviniai 15 dienų valgiaraščiai 1–3 metų ir 4–6 metų amžiaus vaikams. Perspektyvinius valgiaraščius sudaro Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro dietologas, tvirtina Gimnazijos direktorius ir Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius;“

1.8. Pa k e i č i u 37.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.3. perspektyvinius pritaikyto maitinimo 15 dienų valgiaraščius pagal pateiktas raštiškas gydytojo rekomendacijas sudaro Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro dietologas, tvirtina Gimnazijos direktorius ir Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius;“

1.9. Pa k e i č i u 37.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.4. dienos valgiaraščius – reikalavimus pagal perspektyvinius valgiaraščius sudaro mitybos ir higienos specialistas;“

2.1. Pa k e i č i u 37.4.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

“37.4.1. valgiaraštyje – reikalavime nurodomi pusryčiams, pietums ir vakarienei patiekiami patiekalai, patiekalų kiekiai (išeiga) 1–3, 4–6 metų amžiaus vaikams, kuriems nustatytas pritaikytas maitinimas, maisto produktų pavadinimai ir kiekiai gramais, vaikų skaičius pusryčiams, pietums ir vakarienei;“

1.10. Pa k e i č i u 37.4.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.4.2. valgiaraštį – reikalavimą pasirašo mitybos ir higienos specialistas. Gimnazijos direktorius tvirtina parengtą ir pasirašytą valgiaraštį-reikalavimą;“

1.11. Pa k e i č i u 37.4.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.4.3. valgiaraštis – reikalavimas sekančiai dienai sudaromas iš vakaro pagal tą dieną esamų vaikų skaičių, atsižvelgiant į vaikų sergamumą Gimnazijoje bei tėvų pateiktą informaciją;“

1.12. P a p i l d a u 37.4.3.<sup>1</sup> papunkčiu ir jį išdėstau taip:

„37.4.3.<sup>1</sup> dienos valgiaraštis – reikalavimas koreguojamas jei numatytas vaikų skaičius pasikeičia daugiau kaip 5 vaikai;“

1.13. Pa k e i č i u 37.4.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.4.4. galimi nereikšmingi perspektyvinio valgiaraščio keitimai, t. y. koreguoti maisto produktų kiekius, jei ženkliai pasikeičia vaikų skaičius (lyginant su vakarykščiu vaikų skaičiumi) arba pakeisti vieną maisto produktą tos pačios maisto produktų grupės kitu maisto produktu, kai mitybinė vertė nepablogėja, o energinė vertė pasikeičia ne daugiau nei 5%. Pakeitimus atlieka mitybos ir higienos specialistas, suderinęs su Gimnazijos direktoriumi;“

1.14. P a k e i č i u 37.4.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„37.4.5. mitybos ir higienos specialistas prižiūri, kad vaikų maitinimas būtų organizuojamas pagal šį aprašą.“

2. P a v e d u Olgai Paulauskienei, mitybos ir higienos specialistei, supažindinti Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus maistą tvarkančius darbuotojus su teisės aktų pakeitimais.

3. P a v e d u Broniui Bertašui, kompiuterinių sistemų inžinieriui, Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo pakeitimus patalpinti Salantų gimnazijos svetainėje.

Direktorė

Aušra Zebitiene

Susipažinome:

Bronius Bertašius  
2024-01-11

Olga Paulauskienė  
2024-01-11

