

# KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJA

TVIRTINU  
Direktorė

Aušra Zebitiene  
2025-02-27

## BIBLIOTEKOS-INFORMACIJOS CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

2025-02-27  
Salantai

### I. 2024 METŲ BIBLIOTEKOS-INFORMACIJOS CENTRO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

#### 1. Informacinė bibliotekos veikla

##### *1.1. BIBLIOTEKOS FONDAS*

2024 metų bibliotekos fondą sudarė 12003 knygos ir 11899 vadovėliai. 2024 metais nurašyti 1117 vadovėlių ir 276 knygos, o naujai gauta - 46 knygos ir 1057 vadovėliai, užsakyta 10 periodinių leidinių. Ugdymo procesui reikalingų vadovėlių fondo atnaujinimas vykdomas atsižvelgiant į atnaujintą bendrąją programą. Prieš užsakant naujus vadovėlius, atliekama vadovėlių poreikių analizė, vyksta bendravimas su leidyklų atstovais bei Švietimo portalo informacinės sistemos (vadovėlių duomenų bazės) stebėjimas. Naujai parengtas vadovėlių užsakymo projektas tvirtinamas gimnazijos metodinėje taryboje. Po to vadovėliai yra užsakomi, tvarkoma jų apskaita, išdavimas ir gražinimas. Vadovėlių priežiūra vykdoma, remiantis „Kretingos rajono Salantų gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis“. Bibliotekos tarnautoja, bendradarbiaudama su dalykų mokytojais, skatins mokinius tausoti ir prižiūrėti vadovėlius. Nebeatitinkantys ugdymo programų vadovėliai, mokymo priemonės ir knygos išimami iš fondo, nurašomi ir sutvarkoma jų apskaita.

Vadovėlių poreikis buvo įgyvendintas 70%, nes trūko naujai parengtų vadovėlių pagal atnaujintas bendrąsias programas. 2025 metais vadovėliai bus užsakomi ta pačia tvarka.

##### *1.2. BIBLIOTEKOS PASLAUGOS IR JŲ VIEŠINIMAS*

Bibliotekoje ir skaitykloje lankytojų laukia 11 kompiuterių su internetu, Smart lenta ir žaisloteka. 24 vietų skaitykloje mokiniai gali ruošti namų darbus, spalvinti, piešti, skaityti, dirbti su kompiuteriu ar tiesiog leisti laisvą laiką. Čia organizuojami klasės seniūnų, mokinių tėvų pasitarimai su administracija, viktorinos, integruotos pamokos, renginiai, olimpiados, bandomieji egzaminai, seminarai.

Bibliotekoje teikiamos knygų išdavimo, dokumentų kopijavimo ir skenavimo paslaugos. Naujai atėjusiems mokytojams ir mokiniamis užvedami skaitytojų formuliarai. Visi bibliotekos lankytojai įvedami į e-katalogo MOBIS sistemą. Būsiami bibliotekos skaitytojai supažindinami su bibliotekos taisyklėmis.

Aktuali informacija mokytojams, mokiniams ir jų tėvams teikiama visus mokslo metus, viešinant naujai gautus informacijos šaltinius gimnazijos internetinėje svetainėje <https://salantugimnazija.lt/index.php/paslaugos/biblioteka> ir el. dienyne TAMO. Viena iš bibliotekos kompiuterių sukurtas katalogas, kur surinkta visa informacija apie Salantų gimnaziją, paskelbtą internete.

## **2. Kultūrinė bibliotekos veikla**

### *2.1. AKCIJOS*

2024 metais vasario mėnesį bibliotekoje suorganizuota akcija „Metų knygos rinkimai 2023“. Akcijos metu iki 2024 metų gegužės 7 dienos knygas skaitė ir rinko 3–4 ir 5–6 klasių mokiniai. Akcija skatino knygų skaitomumą, nes knygas privalo perskaityti visi rinkimuose dalyvaujantys mokiniai. Be to, tai puiki galimybė susipažinti su naujausia lietuvių rašytojų kūryba. Akcijos „Metų knygos rinkimai“ nominantai skelbiami Vilniaus knygų mugėje, kurioje kasmet dalyvauja ir Salantų gimnazijos mokiniai.

2024 metais gruodžio mėnesį bibliotekoje suorganizuota akcija „Knygų Kalėdos 2024“. Nuoširdžių aukotojų dėka į biblioteką atkeliavo Anderseno pasakos, poetės Z.Gaižauskaitės eilėraščiai, G.Rodari „Pasakos telefonu“, I.Zarabaitės „Emilio laiškas“, L.Žutautės „Kakė Makė ir didelė Tamsa“, R.Savickytės „Adelės dienoraštis. Žiema“, V.Pietario „Lapės gyvenimas ir mirtis“, V.Žilinskaitės „Melagių pilis“. Iš viso padovanotos 27 knygos, kurios papildė bibliotekos fondą.

### *2.2. IŠVYKOS*

2024 metais vasario 23 dieną 17 7-3G klasės Salantų gimnazijos mokinių lankėsi tarptautinėje Vilniaus knygų mugėje „Pasauliu netikiu, o pasaka tikiu“. Turtinga mugės kultūrinė programa kvietė įsigyti naujų knygų, dalyvauti jų pristatymuose, susipažinti su žymiais lietuvių ir užsienio rašytojais, muzikantais ir kitais kultūros veikėjais. Mugė plečia mokinių akiratį, nes tai didžiausia knygų mugė Baltijos šalyje ir vienas ryškiausių kultūros įvykių Lietuvoje.

### *2.3. RENGINIAI*

2024 metais nuo balandžio 22 iki balandžio 26 dienos Salantų gimnazijoje vyko renginiai, skirti paminėti tarptautinę vaikų knygos dieną. Pirmokai ir antrokai gamino knygiukus, telpančius į delną, trečiokai pristatė ir rinko vaikų Metų knygas ir žaidė Kahoot! žaidimą „Aš skaitau“, o ketvirtokai balsu skaitė A.Egziuperi knygą „Mažasis princas“ žemaičių kalba. Renginiai skatino

mokinius susipažinti su lietuvių rašytojais ir jų kūryba, lavino rankas ir skatino neužmiršti savo šaknų – žemaičių tarmės.

#### 2.4. PROJEKTAI

2024 metais lapkričio 11 dieną Šiaurės šalių literatūros savaitė į Salantų gimnaziją atkeliavo 16 kartą. Kadangi Islandija švenčia 80 metų sukaktį kaip nepriklausoma respublika, šiemet skaitomi tekstai buvo iš Islandijos. 24 aštuntos klasės mokiniai balsu skaitė islandų rašytojo Sjono sakmę „Baldras, šešėlio sūnus“. Lapkričio 14 dieną Šiaurės šalių literatūros savaitės renginius pratęsė 4b klasės mokiniai. Jie balsu skaitė islandų rašytojos, iliustruotojos Ran Flygenring paveikslėlių knygą „Ugnikalnis“. Lapkričio 15 dieną Šiaurės šalių literatūros savaitės renginius baigė 4a klasės mokiniai. Jie ne tik išraiškingu balsu skaitė islandų rašytojos, iliustruotojos Ran Flygenring paveikslėlių knygą „Ugnikalnis“, bet ir diskutavo laisvės tema. Mokiniai susipažino su Šiaurės šalių rašytojų kūryba, kuri ugdo vaizduotę, empatiją, smalsumą.

2024 metais gegužės 24 dieną Salantų gimnazijos bibliotekoje vyko baigiamasis Kretingos rajono aštuntų-devintų klasių mokinių meninių video filmų kūrimo projektas „Pasimatuok profesiją“. Renginyje dalyvavo 8-9 klasių mokiniai bei juos atlydėję mokytojai ir karjeros specialistai iš penkių rajono švietimo įstaigų: Kretingos rajono Salantų gimnazijos, Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos, VŠĮ Kretingos Pranciškonų gimnazijos, Kretingos rajono Darbėnų gimnazijos, Kretingos Marijono Dajoto progimnazijos. Ypatingas svečias mūsų gimnazijoje – Anykščių Jono Biliūno gimnazijos kino mokytoja Renata Miškinienė. Projekto dėka mokiniai sukūrė net 6 meninius filmus apie profesijas, kurie buvo įvertinti diplomais ir padėkomis. Mokytoja Renata Miškinienė ne tik papasakojo apie kino klubą ir kino industrijoje veikiančias profesijas, bet išvalgiai įvertino kiekvieną mokinių sukurtą filmą. Video filmas „Pasimatuok profesiją. Mokytojas“, kurį sukūrė Salantų gimnazijos mokinės Natalija Alminaitė, Karina Skaraitė ir Emilija Gedvilaitė, laimėjo 3 vietą. Projektas skatino domėtis įvairiomis profesijomis ir savo ateities karjera.

#### 2.5. PARODOS

##### *Teminės parodos*

- Mokinių piešinių parodos: „Aš myliu Lietuvą“ (2024 vasaris), „Žydėjimas“ (2024 gegužė), „Auksinis ruduo“ (2024 spalio), „Kalėdų stebuklas“ (2024 gruodis);
- Užgavėnių kaukių paroda (2024 vasaris);
- Autorinė 2G klasės mokinės Emilijos Gedvilaitės piešinių paroda „Turizmas“ (2024 kovas);
- 5–7-os klasės mokinių kūrybinių darbų paroda „Gamtos pasaulis iš džinsų“ (2024 gruodis);

##### *Knygų parodos, skirtos žymiems lietuvių ir užsienio rašytojams*

Per metus paruošta 13 parodų, skirtų žymiems žmonėms.

### *Edukacinės parodos*

2024 metais vasario 13 dieną Salantų gimnaziją aplankė edukacinė paroda „Lietuvių kalbos žodynas“. Tai kilnojamoji ekspozicija, aktyviai keliavusi po Lietuvos mokyklas, kultūros centrus, bibliotekas, regioninius muziejus ir renginius. Paroda buvo skirta žaismingai pristatyti lietuvių kalbos žodynus, skatinti pasididžiavimą lietuvių kalba, atskleisti jos išskirtinumą ir vietą pasaulio kalbų kontekste. Ekspoziciją sudarė 20 žodynų ir tai yra vienas didžiausių žodynų pasaulyje. Paroda buvo eksponuojama prie skaityklos durų ir gausiai lankoma moksleivių.

Bibliotekoje vykę kultūros renginiai visus metus viešinami gimnazijos internetinėje svetainėje <https://salantugimnazija.lt> bei Facebook paskyroje. Bibliotekos kultūrinių renginių viešinimas sulaukė didelio peržiūrų skaičiaus ir teigiamų atsiliepimų.

## **3. Pagalba bendruomenei**

*3.1. Planšečių fondas.* Bibliotekininkės atsakingai vykdė planšečių registravimą, įkrovimą ir išdavimą mokytojams.

*3.2. Smart lenta.* Smart lenta aktyviai naudojama ugdymo procese.

*3.3. Žaisloteka.* Bibliotekoje įkurtas jaukus žaidimų kampelis, kur mokiniai laisvu laiku galėjo žaisti stalo žaidimus.

*3.4. 24 kompiuterių išdavimo ir grąžinimo registracija.* Mokytojai aktyviai naudojami šiais kompiuteriais, organizuodami bandomuosius egzaminus, patikrinimus ir kt.

## **4. Informacinių gebėjimų ugdymas**

Per visus metus bibliotekoje vyko informacinių gebėjimų ugdymo pamokos: „Knygos istorija ir dabartis“ (6 klasė), „Knygos struktūra“ (2 klasė), „Abėcėlė bibliotekoje“ (5 klasė 2 grupė), „Pažintis su enciklopedijomis ir žodynais“ (4 klasė), „Pažintis su informaciniais leidiniais“ (5 klasė), „Knygnešiai“ (6 klasė). Klasės valandėlės „Pažintis su katalogais“ (5 klasei), „Kaip surasti lobį?“ (6 klasei) supažindino mokinius su bibliotekos katalogais ir struktūra. Informacinių gebėjimų ugdymo užsiėmimai skatino giliau susipažinti su biblioteka ir su vienu iš pagrindinių jos šaltinių – knyga. Užsiėmimai padidino bibliotekos lankomumą.

## **5. Kvalifikacijos tobulinimas**

Bibliotekininkės tobulino kvalifikaciją, dalyvaudamos metodiniuose seminaruose, mokymuose bei konferencijoje. Bibliotekininkės išklausė paskaitas tokiomis temomis: skaitmeninio raštingumo įgūdžiai bibliotekos darbuotojui, dora lyderystė, LEAN vadybos sistemos mokymai (TŪM projekto vykdymas), „Specialieji ugdymosi poreikiai ir jų tenkinimas. Mokymosi sutrikimai.“

Pažymėjimai užfiksuoti „Salantų gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo suvestinėje 2024“. Brigita Petrauskienė – 51 val., Inga Žukauskaitė – 64 val.

## **6. Bibliotekos tyrimai ir jų rezultatai**

6.1. 2024 metų gimnazijos mokinių knygų skaitomumą gimnazijoje parodo duomenys iš e-katalogo MOBIS. Su skaitymo rezultatais buvo supažindinti klasių vadovai bei tėvai. Daugiausiai knygų perskaitė 2b klasė – 114 knygų, 5 klasė – 62 knygas ir 3G klasė – 33 knygas. Pasistengti turėtų 1Gab klasės, nes nepaimta skaitymui nei viena knyga. Knygų skaitomumo sumažėjimas – aktuali problema. Tai rodo ir ankstesni bibliotekos e-katalogo MOBIS duomenys: 756 perskaitytos knygos (2023 metais), 583 perskaitytos knygos (2024 metais), todėl 2025 metais bibliotekininkės organizuos du skaitymo skatinimo projektus, padės sunkiau skaitantiems mokiniams skaityti, organizuos knygų pristatymus ir sieks paskatinti mokinius bibliotekoje skaityti knygas ir kitu formatu, pavyzdžiui audioknygas.

6.2. 2025 metais sausio 3 dieną atlikta anoniminė apklausa „Bibliotekos veiklos vertinimas 2024 metais“ parodė, kaip biblioteką vertina Salantų gimnazijos mokiniai. Iš 19 atsakiusių respondentų 12 bibliotekos veiklą vertina puikiai, 6 vidutiniškai, 1 blogai. Bibliotekos paslaugas vertina puikiai 11 atsakiusių respondentų, vidutiniškai – 6, blogai – 1. Rūpimu klausimu konsultuotis su bibliotekos darbuotoju pasisekė 11 respondentų, nepasisekė – 3. Bibliotekoje 3 respondentai ieškojo laisvalaikio literatūros, 5 – mokymuisi skirtos literatūros, 2 – informacijos internete, 2 – bibliotekoje leido laisvą laiką, 4 – mokėsi. 11 respondentų bibliotekoje lankosi kas mėnesį, 6 – visai nesilanko, 2- kasdien.

Apklausoje dalyvavo nedaug respondentų, todėl 2025 metais lapkričio mėnesį biblioteka atliks tyrimą „Gimnazijos bibliotekos darbo kokybė ir galimybės“ ir pristatys gimnazijos bendruomenei.

## **II. 2025 METŲ SALANTŲ GIMNAZIJS BIBLIOTEKOS-INFORMACIJOS CENTRO VEIKLOS PRIORITETAI**

### **1. Tikslai:**

1. gerinti ugdymo kokybę, skatinant skaitymą, populiarinant gimnazijos bibliotekos fondus ir teikiant paslaugas visai gimnazijos bendruomenei;
2. ugdyti moksleivių informacinius gebėjimus, sudarant sąlygas asmenybei savarankiškai tobulėti;
3. stiprinti bendradarbiavimą su Salantų miesto ir jo apylinkių institucijomis;
4. skatinti lyderystę;
5. padėti įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį;

6. padėti mokytis.

## 2. Uždaviniai:

1. padėti įgyvendinti gimnazijos prioritetus, aktyviai bendradarbiaujant su gimnazijos bendruomene;

2. analizuoti turimus išteklius ir gimnazijos bendruomenės informacijos poreikius, sistemingai kaupti ir turtinti bibliotekos fondus aktualiausia, naujausia ugdymo procesui reikalinga grožine bei metodine literatūra;

3. bendradarbiauti su specialistais, teikiančiais socialinę, psichologinę pagalbą mokiniams;

4. ugdyti skaitymo gebėjimus;

5. įsivertinti bibliotekos veiklą;

6. viešinti bibliotekos veiklą, stiprinant gimnazijos patrauklumą.

### III. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>I. INFORMACINĖ BIBLIOTEKOS VEIKLA</b>			
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>
<i>1. INFORMACIJOS ŠALTINIŲ IR NUORODŲ KŪRIMAS</i>			
1.1.	Teikti nuorodas ir informaciją mokytojams apie atnaujinto ugdymo turinio priemonės (vadovėlius, mokytojo knygas ir pan.) gimnazijos svetainėje <a href="http://www.salantugimnazija.lt">www.salantugimnazija.lt</a> , el. dienyne TAMO ir Microsoft Office 365 platformoje	Visus metus	I. Žukauskaitė B. Petrauskienė
<i>2. VADOVĖLIŲ FONDO KOMPLEKTAVIMAS</i>			
2.1.	Poreikių tyrimas	Visus metus	B. Petrauskienė
2.2.	Užsakyti naujus vadovėlius, patvirtintus Švietimo portalo informacinėje sistemoje (vadovėlių duomenų bazėje) ir suderintus su gimnazijos metodine taryba	Visus metus	B. Petrauskienė Metodinė taryba
2.3.	Naujus vadovėlius paruošti išdavimui, sutvarkyti jų apskaitą, katalogą ir išduoti skaitytojams	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
2.4.	Priminti mokytojams ir mokiniams vadovėlių priežiūros tvarką	2025-09	B. Petrauskienė Dalykų mokytojai
2.5.	Surinkti vadovėlius, sutvarkyti jų apskaitą ir katalogą	2025-06	B. Petrauskienė

2.6.	Nebeatitinkančius ugdymo programų vadovėlius išimti iš fondo, sutvarkyti apskaitą	Visus metus	
<b>3. BIBLIOTEKOS FONDO KOMPLEKTAVIMAS IR VIEŠINIMAS</b>			
3.1.	Poreikių tyrimas	iki 2025-12	I. Žukauskaitė
3.2.	Užsakyti informacinę, programinę, mokslo populiarinimo, vaikų, metodinę literatūrą, atsižvelgiant į atnaujintas bendrąsias ugdymo programas	2025-11/12	Bibliotekininkės Dalykų mokytojai Administracija
3.3.	Naujas knygas paruošti išdavimui per 3 dienas, sutvarkyti jų apskaitą	Visus metus	Bibliotekininkės
3.4.	Skelbti informaciją apie naujas knygas internetinėje svetainėje <a href="http://www.salantugimnazija.lt">www.salantugimnazija.lt</a>	Visus metus	
3.5.	Perregistruoti skaitytojus	2025-09	
3.6.	Parinkti bibliotekos klientams knygas pagal atskiras temas	Visus metus	
3.7.	Paruošti Metinę bibliotekos ataskaitą. Suvesti duomenis į Lietuvos bibliotekų statistikos duomenų surinkimo sistemą	iki 2025-02	I. Žukauskaitė
<b>II. KULTŪRINĖ BIBLIOTEKOS VEIKLA</b>			
2.1.	Akcija „Metų knygos rinkimai 2024“	iki 2025-05-07	I. Žukauskaitė
2.2.	Akcija „Knygų Kalėdos 2025“	Iki 2026-01-13	I. Žukauskaitė
2.3.	Renginys „Popietė, skirta Tarptautinei vaikų knygos dienai“	2025-04-02	I. Žukauskaitė Pradinių klasių mokytojai
2.4.	Išvyka į Tarptautinę Vilniaus knygų mugę „Kukutis eina į knygų mugę“	2025-03-01	I. Žukauskaitė A. Žeimytė
2.5.	Tarptautinis projektas „Šiaurės šalių literatūros savaitė“	2025-11	I. Žukauskaitė Pradinių klasių ir lietuvių kalbos mokytojai
2.6.	Tarptautinis projektas „Baltų literatūros savaitė“	2025-09	I. Žukauskaitė
2.7.	Respublikinis virtualus fotografijų konkursas „Aš, knyga ir pavasaris“	nuo 2025-03	I. Žukauskaitė R. Šarkienė
2.8.	Parodų organizavimas	Visus metus	I. Žukauskaitė B. Petrauskienė
<b>Knygų parodos</b>			
1.	Ruošti knygų parodas, skirtas žymiems žmonėms	Pagal 2025-ųjų metų mėnėtinų datų kalendorių	I. Žukauskaitė

2.	Poetui Kaziui Borutai – 120	2025-01-06	
3.	Rašytojui Antanui Miškiniui – 120	2025-02-11	
4.	Etnologei Pranei Dundulienei – 115	2025-02-12	
5.	Poetui Justinui Marcinkevičiui – 95	2025-03-10	
6.	Danų rašytojui Hansui Kristianui Andersenui – 220	2025-04-02	
7.	Poetui Henrikui Radauskui – 115	2025-04-23	
8.	Rašytojui Jurgiui Savickiui – 135	2025-05-04	
9.	Popiežiui, švantajam Jonui Pauliui II - 105	2025-05-18	
10.	Lietuvių literatūros klasiškai Žemaitėi – 180	2025-06-04	
11.	Prancūzų rašytojui Antuanui de Egziuperi – 125	2025-06-29	
12.	Prancūzų rašytojui Gi De Mopasanui – 175	2025-08-05	
13.	Rašytojui Rimantui Černiauskui – 75	2025-09-10	
14.	Kompozitoriui, dailininkui Mikalojui Konstantinui Čiurlioniui – 150	2025-09-22	
15.	Literatūrologei Viktorijai Daujotytei – 80	2025-10-01	
16.	Rašytojui Ričardui Gaveliui – 75	2025-11-08	
17.	Rašytojai Vytautei Žilinskaitei – 95	2025-12-13	
Teminės mokinių darbų parodos			
1.	Piešinių paroda „Piešiu pasaką“	2025-02	R. Zorgevičienė J. Žiobienė B. Petrauskienė
2.	Piešinių paroda „Rudenėlio keliu“	2025-10	V. Budrys R. Samuilienė B. Petrauskienė
3.	Piešinių paroda „Žiemos istorija“	2025-12	R. Jokužienė A. Zaleckienė B. Petrauskienė
2.9.	Filmų peržiūros ir aptarimai:	Visus metus	I. Žukauskaitė Dalykų mokytojai
2.9.1.	„Ką žmonės dirba visą dieną“		
2.9.2.	„Patyčios turi baigtis“		
2.9.3.	„Rūta Meilutytė – čempionė ne tik baseine“		
2.9.4.	„Kita stotelė. Apie savanorystę“		
2.9.5.	„Knygnešys“		
2.9.6.	„Carlo Akutis – Interneto misionierius 2.0“		
2.9.7.	„Karolis – žmogus tapęs popiežiumi“		



2.9.8.	„Boksininko Mike Tyson liudijimas apie išgijimą nuo priklausomybės alkoholiui ir narkotikams“		
2.9.9.	„Pjūklo ketera“		
<b>III. PAGALBA BENDRUOMENEI</b>			
3.1.	Pagalba bendruomenei, organizuojant bibliotekoje ir skaitykloje vykstančius pasitarimus, olimpiadas, bandomuosius egzaminus, renginius, viktorinas, seminarus	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
3.2.	Pagalba mokytojams, ruošiant metodinę medžiagą SUP turintiems mokiniams	Visus metus	Logopedė, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas I. Žukauskaitė B. Petrauskienė
3.3.	Pagalba mokytojams, registruojant planšėčių išdavimą, gražinimą, įkrovimą	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė R. Jokužienė
3.4.	Pagalba mokantis:	Visus metus	I. Žukauskaitė
3.4.1.	Skaitymo gebėjimų ugdymas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knygų pristatymų organizavimas bibliotekoje ir pagalba pasirenkant grožinę literatūrą</li> <li>• Pagalba surandant audioknygas internete</li> <li>• Pagalba mokiniams, norintiems išmokti geriau skaityti</li> </ul>	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
3.4.2.	Bibliotekos patrauklumo didinimas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mokiniams aktualios informacijos sklaida (pamokų tvarkaraštis, autobusų grafikas ir t.t.)</li> <li>• Susitikimų su savo srities žinovais-sėkmingais žmonėmis organizavimas</li> </ul>	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
<b>IV. NEFORMALI VEIKLA SKAITYKLOJE</b>			
4.1.	„Žaislotekos“ naudojimas laisvalaikiui	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
4.2.	Namų darbų ruošą, knygų skaitymas	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė
4.3.	Kompiuterių, interneto, smart lentos naudojimas ugdymo procese	Visus metus	B. Petrauskienė I. Žukauskaitė

<b>V. INFORMACINIŲ GEBĖJIMŲ UGDYMAS</b>				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdyto data</b>	<b>Gebėjimai</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
5.1.	Klasės valandėlė ikimokyklinukams ir pirmokams „Pažintis su biblioteka: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteka, jos fondai, skyriai;</li> <li>• Knygų įvairovė: teminė, formatinė, žanrinė;</li> <li>• Gimnazijos bibliotekos taisyklės: įrašymas į biblioteką.</li> <li>• Knygos tausojimas: skaitymo higiena“</li> </ul>	2025-12	Sugebėjimas orientuotis bibliotekoje	I. Žukauskaitė D. Žilinskienė
5.2.	Informacinių gebėjimų ugdymo pamoka 5 klasei „Mano augintinis“	2025-09	Grupinis darbas, kompiuterinių įgūdžių lavinimas	I. Žukauskaitė R. Bumblienė
5.3.	Informacinių gebėjimų ugdymo pamoka 2 klasei „Knygos struktūra: viršelis, nugarėlė, priešlapis, puslapiai; Knygos aparatas: autorius, pavadinimas, iliustracijos, anotacija. Knygos priežiūra“	2025-04	Knygos, kaip rašytinės komunikacijos priemonės, pažinimas, išskirtinės jos reikšmės suvokimas	I. Žukauskaitė R. Jolužienė A. Zaleckienė
5.4.	Informacinių gebėjimų ugdymo pamoka 3 klasės mokiniams „Informaciniai šaltiniai. Skaitymo dienoraštis. „Lobių ieškojimas“	2025-05	Abėcėlės žinių pritaikymas, ieškant informacijos. Informacijos šaltinių vietos nustatymas bibliotekoje	I. Žukauskaitė V. Budrys R. Samuilienė
5.5.	Informacinių gebėjimų ugdymo pamoka 4 klasės mokiniams „Pažintis su enciklopedijomis ir žodynais. Pažintis su abėcėliniu ir sisteminiu katalogais“	2025-04	Reikiamos informacijos suradimas informaciniuose leidiniuose	I. Žukauskaitė R. Zorgevičienė J. Žiobienė
5.6.	Informacinių gebėjimų ugdymo pamoka 6-okams „Knygos istorija ir dabartis“	2025-10	Skaidrių demonstravimas, pažintis su biblioteka, knygų serijomis, katalogais	I. Žukauskaitė K. Sungailaitė- Mockuvienė

5.7.	Viktorina 6-okams „Knygnešių keliais“, skirta Knygnešio dienai	2025-03	Filmo peržiūra, informacijos paieška internete, vadovėliuose ir kt.	I. Žukauskaitė K. Sungailaitė- Mockuvienė
5.8.	Klasės valandėlė „Pirmoji pažintis su katalogais. Literatūros sąrašo sudarymas“ Užsiėmimai 5 klasei per klasės valandėlę	2025-04	Informacijos šaltinių vietos nustatymas kataloguose; literatūros sąrašo sudarymas	I. Žukauskaitė M. Kiltinas
5.9.	Klasės valandėlė 6-kams „Kaip surasti lobį?“	2025-05	Informacijos šaltinių vietos nustatymas bibliotekos kataloguose, spaudoje, informaciniuose leidiniuose, internete	I. Žukauskaitė A. Stonkuvienė
5.10.	Informacinių gebėjimų ugdymas 5-12 klasėse teikiant individualias konsultacijas	Visus metus	Informacijos suradimas, atranka, apdorojimas ir pateikimas, naudojant turimus informacinius gebėjimus	I. Žukauskaitė Įvairių klasių mokiniai
5.11.	Referatų, projektų rašymas ir pristatymas bibliotekoje	Visus metus	Darbo pristatymas, naudojant technines priemones	
<b>VI. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS</b>				
6.1.	Dalyvauti metodiniuose seminaruose, mokymuose	Visus metus		Bibliotekininkės
<b>VII. BIBLIOTEKOS TYRIMAI</b>				
7.1.	Atlikti tyrimą „Gimnazijos bibliotekos darbo kokybė ir galimybės“ ir pristatyti gimnazijos bendruomenei	2025-11		I. Žukauskaitė B. Petrauskienė
7.2.	Atlikti gimnazijos mokinių knygų skaitomumo duomenų analizę ir	2026-01		I. Žukauskaitė

	supažindinti su rezultatais gimnazijos bendruomenę (e- katalogas MOBIS, e-dienynas TAMO)		
--	---	--	--

---

Bibliotekininkė

Inga Žukauskaitė

Bibliotekos tarnautoja

Brigita Petrauskienė