

**KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO
UGDYMO SKYRIUS „RASA“**

2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

2025 m.
Salantai

TURINYS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II SKYRIUS VIZIJA	3
III SKYRIUS MISIJA	3
IV SKYRIUS VERTYBĖS	4
VSKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
VI SKYRIUS.....	14
2025 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI	14
VII SKYRIUS 2025 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	15
VIII SKYRIUS MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS.....	24
IX SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI	29
X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	29
1 priedas. _Ugdymo proceso priežiūros planas	30
2 priedas. _IU ir PU vaiko gerovės komisijos planas.....	35
3 priedas. _IU ir PU mokytojų metodinės grupės veiklos planas.....	39
4 priedas. _Sveikatos stiprinimo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“	43
5 priedas. _Veiklos kokybės įsivertinimo planas	54
6 priedas. _Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“ mokinių visuomenės sveikatos priežiūros 2025 m. veiklos planas.....	55

PATVIRTINTA
Kretingos rajono Salantų gimnazijos
direktoriaus 2025 m. sausio 31 d.
įsakymu Nr. V1-57

KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „RASA“ 2025 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos rajono Salantų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“ (toliau – Skyrius „Rasa“) 2025 m. veiklos planas (toliau – Planas) parengtas, atsižvelgus į strateginius gimnazijos tikslus, IU ir PU mokytojų metodinės grupės, IU ir PU vaiko gerovės komisijos bei veiklos kokybės įsivertinimo grupės ataskaitas (veiklos kokybės įsivertinimo išvadas: stipriąsias ir tobulintinas veiklos sritis).

2. Šis Planas numato 2025 metų Skyriaus „Rasa“ veiklos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus bei priemones uždaviniams vykdyti ir įgyvendinti, orientuotas į ugdymo kokybės gerinimą, atnaujinant ugdymo turinį, vaikų geros emocinės ir fizinės sveikatos užtikrinimą.

3. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančios visuomenės reikmes bei tenkinti Skyriaus „Rasa“ vaikų ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudojant vaikų ugdymui skirtus išteklius.

4. Planą parengė Kretingos rajono Salantų gimnazijos direktoriaus 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V1-395 sudaryta darbo grupė.

5. Planą įgyvendins Skyriaus „Rasa“ administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo vaikai, bei jų tėvai (globėjai) – visa bendruomenė kartu su kitomis šalies ir Kretingos rajono institucijomis, socialiniais partneriais.

II SKYRIUS VIZIJA

6. Gerbianti tradicijas, moderni sėkmės ir lyderystės Mokykla.

III SKYRIUS MISIJA

7. Salantų gimnazija – mokykla, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, auginanti sąmoningą, emociškai brandžią, pilietišką asmenybę.

IV SKYRIUS VERTYBĖS

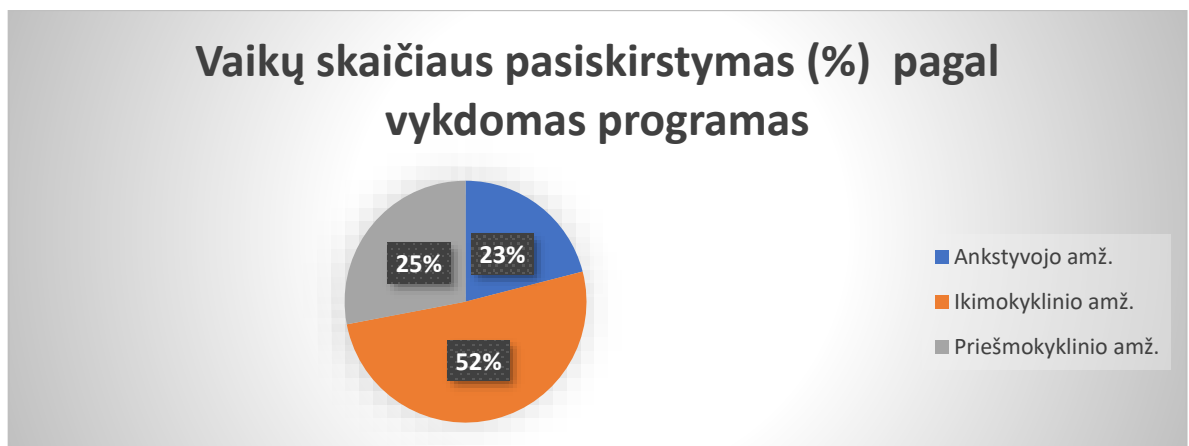
8. Skyrius „Rasa“ savo veikloje prioritetą teikia šioms vertybėms:

- 8.1. tautos ir gimnazijos tradicijų gerbimas ir puoselėjimas;
- 8.2. auklėjimas geru pavyzdžiu;
- 8.3. lyderystė;
- 8.4. sąmoningumas.

VSKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

9. Skyriaus „Rasa“ socialinis kontekstas:

2024 metais Skyriuje „Rasa“ vykdomos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos. Sukomplektuotos 7 grupės: 2 – ankstyvojo ugdymo, 3 – ikimokyklinio ugdymo (3–5 m.), 1–priešmokyklinio ugdymo ir 1 – priešmokyklinio ugdymo jungtinė (5–6 m.) grupės. Skyrių „Rasa“ 2024 metais lankė 108 ugdytiniai, iš kurių 25 ankstyvojo amžiaus, 56 ikimokyklinio ir 27 priešmokyklinio amžiaus vaikai.



Nemokamą maitinimą, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, išimties tvarka, neatsižvelgiant į šeimos pajamas, 2024 mokslo metų pradžioje gavo 27 priešmokyklinio amžiaus vaikai. 74 vaikams maitinimą organizuoja pati įstaiga, o dviem priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams maitinimo paslaugą teikia UAB CNC Catering. Pagal gydytojų raštiškus nurodymus sudarytas pritaikytas valgiaraštis vienam IU vaikui, turinčiam alergiją kiaušiniui, avižoms, kiaulienai, pupelėms ir rugiams. Mokesčio už vaiko maitinimą lengvata taikyta: 100% – 5 šeimoms, 50% – 27 šeimoms. Įstaigoje yra sudaryti 3 savaitinių perspektyviniai 1–3 bei 4–6 metų amžiaus vaikų valgiaraščiai. Sistemingai vykdyta vaikų maitinimo kontrolė, atliktas RVASVT auditas. Skyrius „Rasa“ ne pirmus metus dalyvauja ES lėšomis finansuojamoje programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“. Pasibaigus maisto tiekimo

sutartims, naujos sutartys sudarytos su tais pačiais maisto tiekėjais: UAB „Vigesta“, UAB „Solvingė“, AB „Žemaitijos pienas“, UAB „Klaipėdos duona“.

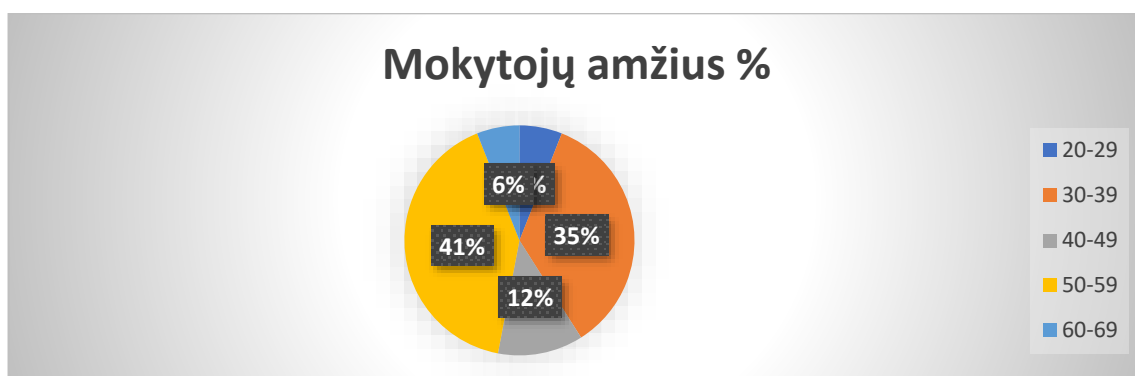
Pavėžėjimo paslauga 2024 m. spalio 1 d. domenimis naudojosi 2 priešmokyklinio ugdymo vaikai.

Skyriuje „Rasa“ 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis dirbo 17 pedagoginių darbuotojų (mokytojai 15,38 et.) ir 16 nepedagoginių darbuotojų (13,8 et.), viso 29,18 etato. Ugdymo procesui organizuoti ir valdyti – 1 et. direktoriaus pavaduotojas ugdymui; specialiai pedagoginei pagalbai teikti – 1,25 et. (1et. logopedas, 0,25 et. specialusis pedagogas); ikimokyklinio ugdymo programai įgyvendinti – 10 et. (9 ikimokyklinio ugdymo mokytojai); priešmokyklinio ugdymo programai įgyvendinti – 3,5 et. (3 priešmokyklinio ugdymo mokytojai); 2 meninio ugdymo mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas – 0,88 et. Personalas – 13,8et. (0,5 et. vadovas ūkiui, 13,3 kitas personalas, tame tarpe 2 mokinio padėjėjai).

94% įstaigoje dirbančių mokytojų turi reikiamą pedagoginį išsilavinimą, 1 jo siekia. Mokytojų išsilavinimo lygis: aukštąjį universitetinį įgijusių mokytojų skaičius – 11 mokytojų (iš kurių 1 įgijęs magistro laipsnį), aukštąjį profesinį bakalaurą įgiję – 3 mokytojai, aukštesnįjį išsilavinimą – 2 mokytojai. Šiuo metu, Klaipėdos valstybinėje kolegijoje studijuoja 1 mokytojas.

Studijuojantys pedagogai	Pedagogai turintys aukštesnįjį išsilavinimą	Pedagogai turintys aukštąjį išsilavinimą	
1	2	13	
		Aukštąjį profesinį bakalaurą	Aukštąjį universitetinį bakalaurą
		3	11 (1 įgijęs magistro laipsnį)

Skyriuje „Rasa“ pedagogų amžiaus vidurkis pasiskirstęs panašiai: 48% mokytojų iki 50 metų ir 52% – virš 50 metų. Detalus mokytojų amžius:



Jauniems specialistams įsijungus į Skyriaus „Rasa“ mokytojų kolektyvą, pedagoginio personalo darbo stažas 2024 metais pasiskirstė panašiai. Mokyklos mokytojų, kurių stažas iki 10 metų

yra 41%, o pedagoginių darbuotojų (vadovų ir mokytojų), kurie turi didesnę nei 15 metų darbo stažą – 59%. Mokytojų pasiskirstymas pagal darbo stažą:



Kontroliuojančių institucijų ar išorės audito tarnybos atlikti patikrinimai:

Skyriuje „Rasa“ buvo atliktas Kretingos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos „Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, maitinimo organizavimo atitikties auditas“. Audituojamas laikotarpis – 2024 m. I–III ketvirtis. Išvada: maitinimo paslaugos organizavimas Skyriuje „Rasa“ atitiko teisės aktuose nustatytus reikalavimus; Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos priežiūros departamento Klaipėdos apygardos priežiūros skyriaus viešojo maitinimo įmonių, ruošiančių vaikų maitinimą (ikimokyklinio ugdymo įstaigų, bendrojo ugdymo įstaigų maisto tvarkymo skyrių) patikrinimas. Išvada: viešojo maitinimo įmonės atitikties higienos reikalavimams vertinimo taškų suma – 96, atitinkantis balas – 5.

Kontrolės įstaiga „Inspektum“ tikrino įstaigos vaikų žaidimo aikštelių būklę. Išvada: naudojama įranga atitiko HN131:2023 reikalavimus.

10. Įgyvendinant 2024 mokslo metų veiklos planą, buvo siekiama strateginių tikslų įgyvendinimo – ugdymo kokybės gerinimo ir vertybėmis grįstos gimnazijos bendruomenės kultūros puoselėjimo. Šių strateginių tikslų įgyvendinimui išskirti 3 metiniai tikslai: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, saugios, modernios ir sveikos ugdymosi aplinkos kūrimas, bendruomenės narių skatinimas pokyčiams, plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą. Numatytos priemonės šešių uždavinių įgyvendinimui.

11. Įgyvendinant įstaigos veiklos tikslus, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prioritetu buvo pasirinktas ugdymo kokybės gerinimas, atnaujinant ugdymo turinį, stiprinant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

12. *Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį* – kokybiškų švietimo paslaugų tiekimą– buvo siekiama efektyviai organizuoti įstaigos veiklą. Įgyvendinta Salantų gimnazijos Skyriaus „Rasa“ ikimokyklinio ugdymo programa, ugdymo turinį papildant rekomendacijų rinkiniu „Žaismė ir

atradimai“ ir Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa, ugdymo turinį papildant rekomendacijų rinkiniu „Patirčių erdvės“. Ugdymas buvo įgyvendinamas per kryptingą, nuoseklų pedagogo, vaiko, pagalbos vaikui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, orientuotas į kiekvieno ugdytinio poreikių tenkinimą ir individualios pažangos siekimą pagal jo galias. Modeliuojant į vaiką orientuoto ugdymo (si) turinį, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, mokytojai, vadovaudamiesi 2024 metais patvirtintais ŠMSM dokumentais, ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis ir Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, tikslingai pradėjo atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą.

Įstaigoje sėkmingai taikytas priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas trimis lygiais ir ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimas pagal ikimokyklinį ŠMM aprašą www.musudarzelis.lt sistemoje. PU vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo išvados pateiktos Salantų gimnazijos pradinėse klasių mokytojoms. Buvo analizuojama ir vertinama ugdymo proceso būklė ir kaita pagal ugdymo proceso priežiūros planą. Vykdyta tematinė, personalinė, tiriamoji stebėseną. Stebėtos ir įvertintos 7 atviros veiklos (iš jų 4 atviros veiklos, atestuojant mokytoją, kuri siekė įgyti ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją), įvairūs vaikų renginiai ir jų kokybė, pradėjusių dirbti jaunų mokytojų praktinė veikla, vaikų pasiekimų vertinimas, planai. Sudarytos 3 trišalės sutartys su studentais, studijuojančiais IU Klaipėdos Universitete ir Klaipėdos valstybinėje kolegijoje.

2024 metais įstaigos valdymui, veiklų organizavimui veikė nuolatinės komisijos: IU ir PU Vaiko gerovės komisija, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija, metinė inventorizacijos komisija, Salantų gimnazijos galimų psichologinio smurto darbe atvejų nagrinėjimo komisija, krizių valdymo komanda ir kt. Buvo sudarytos laikinos darbo grupės projektams rengti ir įgyvendinti, prevencinei veiklai vykdyti, vidaus veiklos kokybės įsivertinimui vykdyti, įstaigos metraščiui rengti, bendrų erdvių estetiniam apipavidalinimui organizuoti, įvairių tvarkos aprašų atnaujinimui ar naujų parengimui. Vykdyta edukacinė, pažintinė–tiriamoji, projektinė veikla įstaigos vidaus ir lauko edukacinėse aplinkose.

Organizuotos išvykos ir edukacinės veiklos už įstaigos teritorijos: į M. Ivanausko mini zoologijos sodybą, Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešosios bibliotekos Salantų miesto filialą, Salantų regioninio parko direkciją (Kalėdinė edukacija), Salantų paštą. Organizuoti žygiai į Salantų miesto parką: sporto dienele „Pasportuokim“ (PU grupė), Velykų rytmečio diena „Mes ridensim margučius“ (PU grupė), rudens ženklų stebėjimas gamtoje (I IU grupė), pažintinė išvyka po Salantų miestą (I IU grupė). Suorganizuota 15 išvykų Salantų gimnazijos autobusu ugdytiniais: į Mosėdžio akmenų muziejų (edukacinis užsiėmimas „Lava Riedulytė akmenų karalystėje“, II IU grupė), į Mosėdžio lopšelių–darželį „Keliaujančio teatro“ šventę (PU grupė), į Skuodo viešąją R. Granausko biblioteką (teatralizuota edukacija „Lėlių teatro magija“ (PU grupė), į Radailių Dinosaurų parką (PU grupė), į Plungės dvaro parką (edukacinis užsiėmimas „Gamtos sekliai Plungės

dvaro parke“ (2 PU grupės), į Kretingos muziejaus tradicinių amatų centro edukaciją „Vasarą laukais bėgioja, žiemą žmonės nešioja“ (2 PU grupės), į Kretingos muziejaus tradicinių amatų centro edukaciją „Kalėdiniai burtai“ (2 PU grupės), į Vaclovo Into Akmenų muziejų Mosėdyje (edukacija „Draugystės apyrankė“, 2 IU grupės), pažintinė – edukacinė išvyka į Telšių Žemaičių kaimo muziejų „Paukšteliai čiulbėjo, senoliai kalbėjo“ (PU grupė), į Kretingos muziejų – Žiemos sodą (edukacija „Augalai Žiemos sode“, (PU grupė), į Vinetų kaimą, kur susipažinta su indėnų gyvenimo ypatumais (PU grupė).

Į ugdymo procesą sėkmingai buvointegruojamos prevencinės programos: „Prevencinė alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“, tarptautinė ankstyvosios prevencijos ir socialinio ugdymo programa „Zipio draugai“ priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniais ir socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochis“ ikimokyklinio ugdymo grupių vaikams.

Siekiant kokybiško švietimo paslaugų teikimo, saugant ir stiprinant vaikų sveikatą, diegiant sveikos gyvensenos pagrindus, visa įstaigos bendruomenė didelį dėmesį skyrė vaikų sveikos ir saugios gyvensenos propagavimui. Parengta ir integruota į IU ir PU programas sveikatos stiprinimo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“, kurią vykdant sistemingai ir kryptingai buvostiprinta vaikų sveikata ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžiai. Ugdytiniai dalyvavo ilgalaikiuose respublikiniuose projektuose: „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Sveikata visus metus“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“. Įsitraukta į įvairias fizinio aktyvumo veiklas. Sudalyvauta tarptautiniame projekte – pilietinėje iniciatyvoje „Bėgu Lietuvai 2024“, respublikiniame IU ir PU ugdymo įstaigų fizinio aktyvumo skatinimo projekte „Pats judu ir kitą kviečiu“, respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų sportinėje pramogoje „Velykinis kiškučių bėgimas – 2024“, organizuoti žygiai po miestelio apylinkes.

Visos įstaigos pedagogės siekė profesinio tobulėjimo pagal asmeninius ir ŠMSM patvirtintus prioritetus. Mokytojai gilino bendrąsias ir dalykines kompetencijas įvairiose ilgalaikėse kvalifikacinio ugdymo programose, mokymuose: „Skaitmeninio raštingumo kursai“ (80 ak. val.), „Įsivertinimas organizacijos tobulėjimui“ (40 ak. val.), „Kūrybinė vaikų chorų laboratorija“ (40 ak. val.), „Nuostabūs rudens atradimai“ (40 ak.val.), „Be canto stilius ir dainavimo technika“ (16 ak. val.), „Mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sunkumų ir/ar sutrikimų ugdymas bei vaikų individuali patirtis ir įtraukiojo ugdymo sistema Šiaulių Salduvės progimnazijoje“ (12 ak. val.). Didžioji dalis įstaigos mokytojų (10) dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ (po 40 ak. val.), skirtuose padėti mokykloms, vykdančioms ikimokyklinio ugdymo programą, pasirengti ir nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. pradėti įgyvendinti savo mokyklos programą. Visos įstaigos pedagogės dalyvavo „Pedagogas.lt“ nuotoliniuose mokymuose.

Individualiai pedagogai kvalifikaciją kėlė pagal poreikį Kretingos rajono savivaldybės ir kituose respublikiniuose renginiuose. 10 bendruomenės narių, privalančių suteikti pirmąją pagalbą, išklause privalomuosius pirmosios pagalbos mokymus ir įgijo patvirtinančius sveikatos žinių atestavimo pažymėjimus. Per 2024 m. pedagogai kvalifikaciją kėlė 138 dienas (1103 ak. valandas), vidutiniškai 1 pedagogui tenka 8 dienos, pagalbos mokiniui specialistams – 7 dienos, vadovui – 8 dienos. 1 mokytojas studijuoja Klaipėdos valstybinėje kolegijoje IU pedagogiką.

Viena iš kvalifikacijos tobulinimo formų – gerosios patirties perėmimas ir dalijimasis tarp mokytojų. Gerosios darbo patirties sklaida vyko Skyriaus „Rasa“ pedagogių tarpe. Buvo vestos 3 atviros veiklos: III IU grupėje „Oi tu, taškuotoji raudonsparne“, ankstyvojo amžiaus grupėje „Kapt, kapt lietutis lyja“, I IU grupėje „Kas ieško, tas randa“. Pedagogų gerosios patirties pasidalijimas taikant inovatyvius metodus ir idėjas vyksta ir virtualioje erdvėje: facebook uždarose grupėse. Dalyvauta Respublikiniame priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų skaitmeninių mokymo priemonių knygos „Pamoka kitaip“ kūrimo projekte, dalyvauta Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų mokytojų, švietimo pagalbos specialistų skaitmeninių edukacinių priemonių mugėje „Pasakos skaitmeninėse užduotyse“. Juose mokytojai visus metus demonstravo savo pagamintas priemones ir dalijosi gerąja darbo patirtimi.

Tikslingai vykdyta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija. 2024 metų II pusmetį ikimokyklinio ugdymo mokytoja apsigynė vyresniosios ikimokyklinio ugdymo mokytojos kvalifikacinę kategoriją.

2024 m. švietimo pagalba (logopedo, specialiojo pedagogo) teikta 36 Skyriaus „Rasa“ vaikams, t.y. 33% visų besiugdančiųjų, iš kurių (rugsėjo 1 d. duomenimis) – 25 ikimokyklinio ir 11 – priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai. 67% visų švietimo pagalbos gavėjų turi fonetinių arba fonologinių sutrikimų ir nustatyti nedideli specialieji ugdymosi poreikiai. 33% turi kitų sudėtingesnių kalbos, mokymosi ar raidos problemų (kompleksinių, kalbos, mokymosi sunkumų susijusių su sulėtėjusia tam tikrų sričių raida ar negalia). 9 vaikams nustatyti vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai, 3 – dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Visi specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai ugdomi integruotai bendrojo ugdymo grupėse. Jiems teiktos 2 mokinio padėjėjų paslaugos. Skatinant ir tobulinant Vaiko gerovės komisijos veiklą, sudarytas ir įvykdytas IU ir PU Vaiko gerovės komisijos veiklos planas. Sistemingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų vystymui, atsižvelgiant į vaikų sutrikimus, individualius gebėjimus ir potencines galias, vadovaujantis Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistų ir gydytojų rekomendacijomis, 2024 m. parengti: 7 individualūs ikimokyklinio ugdymo veiklos planai, 1 individualus priešmokyklinio ugdymo veiklos planas ir 3 pritaikytos ikimokyklinio ugdymo programos. Siekiant ugdytinių pažangos, 2 kartus per metus mokytojai ir pagalbos vaikui specialistai

(logopedas, spec.pedagogas, mokytojų padėjėjai) atlieka SUP vaikų vertinimą, aptaria rezultatus su tėvais ir vaiko gerovės komisijos posėdyje. Siekiant ugdyti IU ir PU grupių ugdytinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kalbinę, meninę raišką ir komunikavimo kompetencijas su 4 grupėmis dalyvauta tarptautiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projekte „Kartu paskaitykime knygelę“. Respublikiniame projekte „Pepės kojinės“ kūrybinių darbų parodoje dalyvauta su specialiujų ugdymosi poreikių turinčių vaikų kūrybiniais darbais. Sudalyvauta akcijoje „Balandis - autizmo supratimo mėnuo“. Priešmokyklinių ir ikimokyklinių grupių ugdytiniai bei pedagogai aktyviai dalyvavo veiksmo savaitėje „Be patyčių“, o tarptautinėje Toliarancijos dienos paminėjime dalyvaujame nuo 2003 metų.

Visus metus buvo skiriamas dėmesys besimokančios, bendradarbiaujančios, iniciatyvios bendruomenės kūrimui. Siekiant bendrų interesų atradimo, darbuotojų vienybės skatinimo ir vieningos komandos kūrimo, suorganizuota ikimokyklinio ugdymo skyriaus darbuotojams išvyka – edukacija „Geros savijautos programa“ po Žemaitiją, mokytojų šventinė valandėlė įstaigoje ir išvyka į šventinį renginį „Skrendantys ant pašaukimo sparnų“ Kretingos kultūros centre, Kalėdinis pavakarojimas, darbuotojų jubiliejinių gimtadienių paminėjimai, išvažiuojamieji gimtadieniai, seminaras tėvams ir bendruomenei „Adaptacija darželyje: mūsų pirmos savaitės“. Suorganizuota Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“, į ją pakviestisocialiniai partneriai iš 6 darželių.

Analizuojant Skyriaus „Rasa“ 2024 metų projektinę veiklą, galima pastebėti, kad visos mokytojos dalyvavo įvairioje projektinėje veikloje. Sudalyvauta 3 rajoniniuose, 46 respublikiniuose ir 13 tarptautinių projektų. Dauguma vykdytų projektų buvo kūrybiniai projektai (pvz. „Užgavėnių kaukės“, „Velykinės dekoracijos“, „Kalėdinės dekoracijos“, „Savas margutis“, „Tvari eglutė“, „Rudeniniai linkėjimai“ ir pan.). Kritinį vaikų mąstymą, problemų sprendimo, tyrinėjimo gebėjimus skatinta projektuose, kuriuose taikyta STEAM metodika (pvz., eksperimentai su šviesa ir šešėliais, grybų kūryba, „Iš STEAM raidelių sudėk žodelį“, „STEAM pasakose“, „STEAM laboratorija 2024“, „STEAM ir Velykos pintinėje“ ir pan.). Vaikų pilietiškumas, tautiškumas ir patriotizmas ugdytas per kultūros ir pilietiškumo ugdymo projektus (pvz., „Gyvasis tautos žiedas“, „Esu dalelė Lietuvos“, „Bėgu Lietuvai“, „Mano Lietuva – iš daug dalelių“, „Pažinkime Lietuvą“ ir pan.). Dalyvauta projektuose, kuriuose skatinamos skaitmeninės technologijos ir skaitmeninių mokymo priemonių kūrimas (pvz., „Švenčiame Lietuvos gimtadienį išmaniai“, „Pamoka kitaip“ ir pan.). Sudalyvauta 8 virtualių respublikinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų kūrybinių darbų, mokytojų kūrybinių darbų ir mokytojų foto nuotraukų parodose. 2024 m. buvo parengti ir įgyvendinti 3 mini projektai grupėse. Bendradarbiaujant su gimnazija parašytas ir įvykdytas rajoninis prevencinis projektas „Gėrio link 2024“, finansuotas iš savivaldybės biudžeto (laimėti 1500 Eur, Skyriui „Rasa“ skirti 405 Eur), parašytas ir įvykdytas nuotolinis tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio

ugdymo amžiaus vaikų tęstinis projektas „Mano Lietuva – iš daug dalelių“.Projekte dalyvavo mokytojai iš įvairių Lietuvos (81) ir užsienio šalių (Islandijos, Danijos, Turkijos, Norvegijos) ikimokyklinio ugdymo įstaigų.

Su priešmokyklinio ugdymo vaikų komandomis sudalyvauta: Kretingos rajono priešmokyklinio amžiaus vaikų STEAM viktorinoje „STEAM pasakos“ (Kretingos l. d. Ažuoliukas), varžytuvėse „Judėk, mąstyk, nugalėk“ (Kurmaičių pradinė mokykla), Kretingos rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų futboliuko varžytuvėse (Kretingos lopšelis–darželis „Pasaka“), „Keliaujančio teatro“ šventėje (Mosėdžio vaikų lopšelis–darželis), viktorinoje „Pažinkime Lietuvą!“ (Kretingos Simono Daukanto progimnazija), regioniniame priešmokyklinio amžiaus vaikų konkurse „Priešmokyklinukų ringas“ (Skuodo lopšelis–darželis).

Pedagogai aktyviai bendradarbiavo su Kretingos rajono visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialiste, vykdančia vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje. Pravesti sveikatinimo užsiėmimai įvairiose grupėse pagal amžiaus tarpsnius: „Mano skaniausia košytė“, „Akių svarba“, „Kaip išvengti traumų“, „Sveika mityba“, „Judėjimo nauda“, „Vasaros pavojai“, „Dantukų priežiūra“, „Švarios rankos“. Specialistė mokytojų tarybos posėdyje skaitė pranešimą „Vaikų profilaktinių sveikatos duomenų analizė“, suorganizuota sveikatinimosi akcija „Apibėk darželį“. Siekiant išsiaiškinti tėvų nuomonę dėl vaikų maitinimo organizavimo kokybės, vykdyta tėvų apklausa „Vaikų maitinimo organizavimas įstaigoje“, kuri pristatyta mokytojų tarybos posėdyje. Visuomenės sveikatos biuro specialistų iniciatyva įstaigoje suorganizuota nemokama sveikos gyvensenos edukacija „Brokoliukas ir Braškytė Sveikatos karalystėje“.

Didelis dėmesys skirtas gabių vaikų ugdymui. Siekdami lavinti specifinius vaikų gebėjimus, tėvelių pageidavimu, inicijavome ir sudarėme sąlygas vaikams dalyvauti „Robotikos akademijos“, ritminio šokio, karate, krepšinio ir futbolo užsiėmimuose.

Analizuojant Skyriaus „Rasa“ veiklą, vertinant pokyčius ir kokybę, siekiant tobulėjimo, vykdytas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas pagal „Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“ (2021 m. rekomendacijos), kurio tikslas – sukurti įstaigoje kokybės siekio kultūrą, į Skyriaus „Rasa“ tobulinimo procesus įtraukiant visus bendruomenės narius. Atlikus septynių veiklos sričių visuminį įsivertinimą ir veiklos kokybės diagnostiką, atskleistos silpnosios ir stipriosios veiklos sritys, palyginti mokytojų ir tėvų klausimynų duomenys, suformuluotos išvados, parengta įsivertinimo ataskaita, Skyriaus „Rasa“ veiklos kokybės tobulinimo planas. Parengtos pateiktys pristatytos mokytojų tarybos posėdyje.

Siekiant suvienyti tėvų ir Skyriaus „Rasa“ bendruomenės pastangas tobulinti įstaigos veiklą, organizuoti įvairūs renginiai įtraukiant į juos kuo daugiau tėvelių: Rugsėjo 1-osios šventė, priešmokyklinukų išleistuvių šventės, Mamyčių, Velykų, Rudenėlio, Užgavėnių, Kalėdų, Vaikystės šventės, įvairios akcijos, parodos, išvykos. Tenkinant tėvų poreikius ir lūkesčius, organizuoti 2 kartus

metuose 7 grupių tėvų susirinkimai, bendras tėvų susirinkimas, paskaita. Sudaryta galimybė tėvams tinkamai ir laiku gauti informaciją apie vaiko ugdymosi procesą, pasiekimus (prie informacinės sistemos „Mūsų darželis“ prisijungę visi tėvai).

Aktyviai bendradarbiauome su Salantų meno mokykla. 21 vaikas ugdosi Salantų meno mokykloje pagal ankstyvojo integruoto meninio ugdymo programą. Tęsiame glaudų bendradarbiavimą su Salantų kultūros centru. Ne pirmus metus bendradarbiaujame su Salantų regioninio parko direkcija, Salantų miesto biblioteka, dienos veiklos centro Salantų padaliniu. Organizuotos ne tik pažintinės išvykos į šias įstaigas, bet ir vedami užsiėmimai kitokioje, netradicinėje aplinkoje. Aktualia informacija dalintasi gimnazijos internetinėje svetainėje www.salantugimnazija.lt, el. dienyne „Mūsų darželis“, Salantų gimnazijos facebook puslapyje.

Sėkmingai įgyvendintas penktasis uždavinys – mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas, saugumo užtikrinimas. Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, modernizavimą, turtinimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Norint, kad mūsų ugdytiniai ugdytųsi moderniose, šiuolaikiškose erdvėse, kuriamos naujos edukacinės erdvės bei modernizuojamos buvusios. 2024 m. baigti esminio pagerinimo darbai (160701,22 Eur), kurie buvo finansuoti iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto. Suremontuoti I ir II aukšto grupių sanitariniai mazgai ir grupių virtuvėlės. Kad atitiktų saugumo standartus, pakeistos grupių, miegamųjų, virtuvėlių, rūbinių, kabinetų, pagalbinių patalpų ir salės durys (15000 Eur). Atlikti kasmetiniai remonto darbai, ruošiantis naujiems mokslo metams: perdažytos visų grupių sienos ir lubos, miegamųjų sienos ir lubos, grupių rūbinių sienos ir lubos. (1722,82 Eur). Visų 5 ikimokyklinio ugdymo grupių rūbinėlės atnaujintos kokybiškomis, ilgaamžėmis persirengimo spintelėmis ir darbuotojų darbo rūbų spintomis (1640 Eur). Atnaujinta aptarnaujančio personalo persirengimo patalpa, nupirkta inventoriaus spinta, darbo rūbų ir nešvarių skalbinių spinta (1147,20 Eur). Sutvarkytas spec. pedagogo darbo kabinetas, atnaujinant patalpą ir įsigyjant naujus baldus. Koridoriaus erdvės pasipildė vaikų rūbinėlėmis (936 Eur). Gerinta vaikų ugdymo(si) materialinė bazė įsigyjant šiuolaikinių ugdymosi priemonių, žaislų, knygų už 2967 Eur, kanceliarinių priemonių už 1383 Eur. Įsigijome socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochis“, skirtą ikimokyklinio amžiaus vaikams ir su programa dirbti reikalingus žaislus (917 Eur). Kokybiško meninio ugdymo užtikrinimui įsigytas muzikinis instrumentas – pianinas (499 Eur). Plėtojant informacinių komunikacinių technologijų prieinamumą ir panaudojimo galimybes ugdymo procese, įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai (990 Eur), 1 monitorius (155,73 Eur) ir kamera su mikrofonais (25,92 Eur). Darbuotojams pagaminti Polo marškinėliai su įstaigos logotipu už 490 eurų. Maisto tvarkymo skyrius papildytas stelažais (1111,58 Eur), termosais ir gastronomiciais indais (1495,97 Eur).

Kad vaikų nevargintų saulės kaitra ir akinantys saulės spinduliai, atnaujinta dalis grupių langų uždengimų, įsigyjant žaliuzes. (4046,63 Eur).

Daug pokyčių kiekvienais metais vyksta lauko edukacinėje aplinkoje. Šiais metais lauko aplinka papildyta higienos normų reikalavimus atitinkančiu sertifikuotu žaidimų kompleksu „Lokiukas“ (5000 Eur) ir sertifikuota žaidimų aikštele „Garvežiukas“ (1599,99 Eur). Visos bendruomenės susitelkimu sutvarkyta dalis lauko edukacinės erdvės, pasodinta augalų: hortenzijų, smilgų (140 Eur), žemė išgrįsta akmenukais. Įrengtos pakeliamos lysvės (290 Eur), kurios apželdintos vaistiniais augalais. Šioje edukacinėje erdvėje vaikai sužinos apie įvairias vaistažoles, išgirs jų pavadinimus, diskutuos apie naudą žmogui.

Dalyvaudama labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“ organizuotoje akcijoje įstaiga papildė biblioteką naujomis knygomis.

13. 2024 m. veiklos plano įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG.

SSGG analizė atlikta, remiantis įstaigos 2024 m. veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, įstaigos veiklos plano ir strateginio veiklos plano analize, įstaigos pedagogų apklausos duomenų analize.

<i>Stiprybės</i>	<i>Silpnybės</i>
● Tenkinamas Salantų miesto ir Imbarės seniūnijų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi poreikis; ● Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programas (planus), pedagogai kūrybiškai modeliuoja ugdymo turinį, diegia naujoves, didelį dėmesį skiria individualizuotam ir diferencijuotam vaiko ugdymui, STEAM veikloms, projektinei veiklai, sveikatinimo(si) programoms; ● Pedagogai siekia aukštesnės kompetencijos ir kvalifikacijos, analizuoja ir vertina savo darbą. ● Tikslingai ir planingai vykdoma mokytojų atestacija; ● Skatinama pedagogų saviraiška ir gerosios patirties sklaida įstaigos viduje, tarp kitų įstaigų pedagogų bei socialinių partnerių; ● Kompleksinės pagalbos teikimas specialiujų ugdymo(si) poreikių (taip pat išskirtinius gabumus) turinčiam vaikui ir jo šeimai; ● Sudarytos sąlygos lavinti specifinius vaikų gebėjimus; ● Vykdomas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas;	● Stokojama patirties ir kompetencijų ugdant vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių; ● Pedagogai pripažįsta dokumentacijos pildymo gausą; ● Nepakankamas kai kurių bendruomenės narių atvirumas pokyčiams; ● Nepakankama specialistų psichologinė ir socialinė pagalba; ● Neišnaudotos visos galimybės plėtojant įstaigų partnerystę. Silpnos užsienio kalbų žinios trukdo mokytojams bendrauti ir bendradarbiauti su užsienio partneriais; ● Ikimokykliniam ugdymui politiniu ir visuomeniniu lygmeniu skiriama per mažai dėmesio lyginant su kitomis švietimo sistemos pakopomis; ● Tobulintina vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema; Įstaigos aplinkos pritaikymas universalus dizaino principams.

• Taikomas lankstus vaikų maitinimo ir lankymo režimas. • Sudarytos sąlygos vaikams pailsėti nemiegant pietų miego.	
<i>Galimybės</i>	<i>Grėsmės</i>
• Gerinti ir užtikrinti ugdymo kokybę, efektyviai naudojant ugdymo veiklai skirtą laiką, taikant aktyviausius ugdymo metodus, naujoves, ugdymą labiau modernizuojant, pasitelkiant įvairias naujas informacines technologijas; • Seimui priėmus Švietimo įstatymo pataisas, kuriomis siekiama užtikrinti visuotinį kokybišką ikimokyklinį ugdymą vaikams, didės įstaigą lankančių vaikų skaičius; • Siekti gauti papildomą finansavimą įstaigos pastato pamatų, laiptų modernizavimui, žaidimo aikštynų atnaujinimui ir naujų įsigijimui, tvoros, takų, įvažiavimo į kiemą dangos atnaujinimui. • Dalyvauti rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose, programose, siekiant pritraukti įvairių fondų lėšas.	• Nuolat kintanti įstatyminė bazė; • Neturint įstaigoje nuolat dirbančio psichologo ir socialinio pedagogo, sunku užtikrinti efektyvią, savalaikę socialinę ir psichologinę pagalbą; • Daugėjant vaikų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sunkėja mokytojų darbas grupėse, reikalingi papildomi ištekliai ir investicijos į pedagogų kompetencijų tobulinimą, specialistų pagalbos teikimo užtikrinimą. • Vis didėjantis tėvų (globėjų) užimtumas, pasyvumas ir nesidomėjimas informacija, pedagoginių, psichologinių žinių ar socialinių įgūdžių stoka – įtakoja mažesnę domėjimąsi vaiko pasiekimais, ugdymo procesu. • Vis dažniau į ugdymo įstaigą vedami peršalimo ligomis akivaizdžiai sergantys vaikai.

VI SKYRIUS

2025 METŲ VEIKLOS PRIORITETAİ

Prioritetas – kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo teikimas, stiprinant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

VII SKYRIUS
2025 METŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. TIKSLAS –KOKYBIŠKŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Uždavinio sėkmės kriterijai
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.1.Užtikrinti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas.	Strateginio veiklos plano strateginių tikslų pasiekimo analizė, strateginio veiklos plano koregavimas.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Darbo grupė	2025-01	Parengtas strateginis planas, padėsiantis efektyviai ir kryptingai organizuoti įstaigos veiklą, numatyti vystymosi kryptis ir prioritetus,telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti.
	Ataskaitų pateikimas apie mokyklos 2024 metų veiklos plano įvykdymą, įstaigos veiklos plano 2025 m. rengimas, projekto pristatymas, tvirtinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Darbo grupė	2025-01	Nuolat papildant, koreaguojant dokumentus leis užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą, efektyvų dokumentų valdymą, planingai bus įgyvendintos organizuojamos veiklos.
	Vidaus kontrolės priežiūros mokykloje įgyvendinimas	Direktorius, darbo grupė	2025 m.	
	Ikimokyklinio ugdymo(si) kokybės siekimas, diegiant atnaujinto ugdymo turinio ikimokyklinio ugdymo programą: - tikslingai atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą; - užtikrinti efektyvų atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Darbo grupė	2025 m.	
	Inovatyvaus ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo programą įgyvendinimas:	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2025 m.	

	• PU programos įgyvendinimas, integruojant RPUP „Patirčių erdvės“ rekomendacines veiklas.			
	Prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų organizavimas, vykdymas sistemose: VIPIS, CPO LT, CVP IS.	Direktorius, ūkio vadovas	2025 m.	Įsigyta įstaigai reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.
	Darbuotojų instruktavimas darbų saugos, gaisrinės, civilinės saugos klausimais, darbuotojų saugos mokymo programų vykdymas.	Atsakingas asmuo už CS	2025 m.	Mokyklos administracinis komandinis darbas užtikrins kokybišką įstaigos veiklos plano įgyvendinimą.
	Vaikų priėmimo į mokyklą vykdymas, vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2025 m.	
	Ilgalaikio materialiojo turto ir trumpalaikio materialiojo turto inventorizacija.	Ūkio vadovas, darbo grupė	2025 m.	
	Vaikų maitinimo organizavimas, maitinimosi kokybės pagal RVASVT sistemą nustatymas.	Direktorius, ūkio vadovas, sveikatos priežiūros specialistas, maitinimo ir higienos specialistas	2025 m.	Užtikrinta sveikatai palanki vaikų mityba, maisto sauga ir geriausia kokybė.
	Kūrybinių ir darbo grupių, veikla.	Darbo grupės	2025 m.	Vyks konstruktyvus visos įstaigos bendruomenės bendravimas, siekiant kokybiško švietimo paslaugų teikimo, saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimo, gerinant mokyklos įvaizdį.
	Pedagoginių darbuotojų veiklos efektyvinimas: ugdymo proceso priežiūros plano 2025 m. sudarymas ir įgyvendinimas (1 priedas).	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Darbo grupė	2025 m.	
	Ilgalaikių ir trumpalaikių projektų, programų rengimas ir vykdymas grupėse, respublikoje, tarptautinėje erdvėje įvairinant ugdymo paslaugų spektrą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2025 m.	

	Darbas su internetinėmis sistemomis: Mokinių registru, pedagogų registru, ŠVIS, centralizuotu vaikų priėmimu (VRPPIS), KONTORA, el.dienynu „Mūsų darželis“, internetine platforma Padlet, Messenger, SMS, Zoom, Discord, Ms Office 365 ir pan.	Mokytojai, administracija	2025 m.	
	Vaikų pasiekimų vertinimas pagal „Ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašą“. Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimas pagal priešmokyklinio ugdymo atnaujintą programą: formuojamasis vertinimas, apibendrinamasis vertinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-05, 10, esant porikiui.	
	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų paruošimas, koregavimas, atnaujinimas.	Administracija	2025 m.	
1.2. Įstaigos mokytojų ir specialistų komandinio darbo tobulinimas, užtikrinant ugdymosi proceso įvairovę.	Siekti metinių veiklos tikslų ir grupių veiklos tikslų kokybiško įgyvendinimo: • IU ir PU metodinės grupės veiklos plano sudarymas ir vykdymas (3 priedas)	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakingi asmenys	2025 m.	Nuolat vertinant ir įsivertinant, analizuojant pedagoginę veiklą, pedagogai bus skatinami tobulinti savo kompetenciją, didinama atsakomybė už ugdymo rezultatus bei profesinį tobulėjimą, sudarytos sąlygos siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.
	Tobulinti įtraukiojo ugdymo procesus, gerinant švietimo pagalbą bei užtikrinant efektyvų V GK darbą: • sudaryti ir vykdyti IU ir PU vaiko gerovės komisijos veiklos planą. (2 priedas).	V GK	2025 m.	Bendruomenė aktyviai įsitrauks į prevencinį darbą įstaigoje, kurs saugią, palankią ugdymo(si) aplinką, sudarys tinkamas ugdymo(si) sąlygas, formuos vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius pagal jų amžių ir brandą, tenkins vaiko

	Tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ vykdymas.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, tėvai	2025 m.	specialiuosius ugdymo(si) poreikius, taikys jo poreikiams atitinkančius ugdymo metodus ir būdus.
	„Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo“ prevencijos programos veiklų integravimas (5 val.) į grupių ugdymoplanus.	Mokytojai, sveikatos specialistas, spec.pedagogas	2025 m.	
	Analizuoti įstaigos veiklą, vertinti veiklos pokyčius ir kokybę, siekiant tobulėjimo, įtraukiant visą bendruomenę: • sudaryti Veiklos kokybės įsivertinimo planą (5 priedas).	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, veiklos kokybės įsivertinimo grupė	2025 m.	Analizuoti įstaigos veiklą, vertinti veiklos pokyčius ir kokybę.
	Bendradarbiaujant mokytojams, specialistams parengti ir įgyvendinti individualias programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, logopedas, spec.pedagogas, mokytojai	2025 m. 01/10 mėn., pagal poreikį	Vaikams bus suteikta specialioji pagalba, konsultacijos tėvams.
	Bendradarbiauti su Kretingos rajono visuomenės sveikatos biuro specialiste, vykdančią vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje derinant ir įgyvendinant sveikatos priežiūros planą (6 priedas).	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje	2025 m.	Organizuotos visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios vaikų sveikatos priežiūrą mokykloje, plane numatytos praktinės veiklos, bus orientuotos į vaikų sveikatinimą.
	Bendradarbiauti su Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologais, Salantų gimnazijos psichologe dėl bendrų veiklų, individualių užsiėmimų, mokymų, seminarų organizavimo.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, psichologai	2025 m.	Ugdymo sėkmę laiduos glaudė šeimos ir mokytojų sąveika, kolegialus tarpinstitucinis bendradarbiavimas

	Skatinti sistemingą logopedo, spec.pedagogo bendradarbiavimą su mokytojomis, mokytojų padėjėjomis, ugdytinių tėveliais, kad sėkmingiau lavintųsi vaikų kalbiniai gebėjimai, būtų greičiau koreguojami komunikaciniai sunkumai ir sutrikimai, įsisavinamas ugdymo turinys.	Logopedas, spec.pedagogas, grupių mokytojai, mokytojo padėjėjas	2025 m.	Pedagogai sieks nuolatinio profesinės kompetencijos augimo, aptars efektyviausius ugdymo būdus ir metodus, dalinsis gerąja darbo patirtimi, bendraus ir bendradarbiaus tarpusavyje, su kolegomis.
	Organizuoti šeimai, pedagogams, bendruomenės nariams diskusijas, konsultacijas su įvairių sričių specialistais, pradinių klasių mokytojais: • atvirų durų diena su tėvais „Vaiko diena įstaigoje – noriu viską žinoti“; • nelankiusių darželio vaikų tėvams susitikimas su psichologe. Paskaita. • susitikimas su gimnazijos būsimų pirmokų mokytojais; • pažintis su gimnazija, meno mokykla, kt. įstaigomis.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025 m.	
	Skatinti meninio ugdymo mokytojas dalyvauti bendrose grupių veiklose, projektinėse veiklose, konkursuose, festivaliuose, kad vaikai gautų papildomą ugdymą, būtų lavinami specifiniai jų gebėjimai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025 m.	
	Inicijuoti neformalųjį ugdymą: ritminio šokio užsiėmimus, karate,	Administracija	2025 m.	

	futbolo užsiėmimus, krepšinio, šaškių būrelius, robotikos užsiėmimus ir kt.			
1.3. Skatinti pedagogų profesinį tobulėjimą, gerosios patirties sklaidą	Pedagoginių darbuotojų veiklos efektyvinimas: • sudaryti ir vykdyti ugdymo proceso priežiūros planą (1priedas); • pedagogų kvalifikacijos tobulinimo proceso planavimas, organizavimas, įgyvendinimas ir vertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025 m.	Nuolat keisis informacija, idėjomis, mintimis, supažindins su naujovėmis, aptars trūkumus. Gebės naujai įgytas žinias taikyti praktiniame darbe. Pagerės mokytojų bendrakultūrinė, profesinė ir bendroji kompetencija, įgytos žinios bus panaudojamos ugdymo proceso kokybei.
	Gerosios patirties sklaida: • Metodinių valandų, dienų organizavimas, dalintis gerąja darbo patirtimi; • Įstaigoje dirbančių pedagogų ir kt. specialistų atvirų ug. veiklų vykdymas; • dalyvavimas kt. rajonų (bendradarbiavimo partnerių) metodinėje veikloje.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025 m.	
	Dalyvauti rajoniniuose priešmokyklinių gr., ikimokyklinių gr., logopedų, muzikos mokytojų, direktorių pavaduotojų metodiniuose renginiuose, metodinių būrelių veikloje.	Mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2025 m.	
	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos vykdymas.	Direktorius,direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025 m.	
2. TIKSLAS – VERTYBĖMIS GRINDŽIAMOS MOKYKLOS BENDRUOMENĖS KULTŪROS PUOSELĖJIMAS				

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Uždavinio sėkmės kriterijai
1.	2.	3.	4.	5.
2.1. Skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialine aplinka: tėvais, pedagogais, kitais socialiniais partneriais.	Vystyti įstaigos ir šeimos partnerystę. Tėvų dalyvavimas vaikų ugdymo procese: • sudaryti sąlygas tėvams stebėti bei dalyvauti ugdomojoje veikloje grupėse; • organizuoti vaikų darbelių bei šeimos kūrybinių darbelių parodas; • kartu su tėvais rengti šventes, pramogas, vakarones, akcijas ir kt. renginius. Įtraukti tėvelius į veiklos kokybės vertinimą, veiklos planų, projektų rengimą ir vykdymą, IU programos atnaujinimą.	Administracija, darbo grupė	2025 m.	Telkiant įstaigos bendruomenę bendrų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui 2025 metais bus organizuojamos įvairios veiklos, sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai ir savirelizacijai, propaguojamos Mokyklos vertybės, įvaizdis, stiprinant bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais, socialiniais partneriais.
	Skatinti pedagogų ir tėvų iniciatyvas puoselėjant įstaigos tradicijas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupė	2025 m.	Bus organizuotos akcijos, atlikti tyrimai, praversti tėvų susirinkimai grupėse bei visuotinis tėvų susirinkimas, tėvai dalyvaus.
	Pedagogų bei kitų specialistų konsultacijos tėvams: • organizuoti susipažinimo valandėlės, naujai priimtiems vaikams; • organizuoti naujai priimtų vaikų tėveliams susitikimą su psichologais, paskaita „Kaip prisijaukinti darželį“, „Vaikų adaptacija“ ir pan. • bendras naujai priimtų vaikų tėvelių susirinkimas „Įstaigos taisyklės“;	Administracija, mokytojai	2025 m. 2025-06 2025-08 2025-09	Ekskursijose, projektinėje veikloje, etninio ugdymo programoje. Apie darbą su tėvais visuomenė bus informuota įstaigos internetinėje svetainėje, spaudoje. Bus sudarytos galimybės tėvams būti aktyviais bendruomenės nariais.

	• vykdyti šeimos anketines apklausas, tyrimus ugdymo proceso gerinimui.		2025 m.	
	Dalyvauti aplinkosauginėje akcijoje „Mes rūšiuojam“ įtraukiant visą bendruomenę.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupė	2025 m.	
	Tęsti projektinę veiklą, kaip galimybę vaikų gebėjimams, STEAM, sveikai gyvensenai ugdyti, fiziniam aktyvumui, bendradarbiavimui su tėvais skatinti.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės, mokytojai	2025 m.	
	Bendrų edukacinių, kūrybinių ir kt. projektų su socialiniais partneriais organizavimas, vykdymas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos	2025 m.	
	Įstaigos reprezentavimas: • bendradarbiavimas su kolegomis atnaujinant informaciją internetinėje gimnazijos svetainėje; • ugdytinių tėvų, mokytojų, specialistų, administracijos produktyvus bendradarbiavimas el. dienyne „Mūsų darželis“; • iniciatyvus dalyvavimas grupių ir įstaigos uždaroje facebook grupėse; • straipsniai rajoninėje, respublikinėje spaudoje.	Administracija, mokytojai, tėvai, bendruomenė	2025 m.	
3. TIKSLAS – SAUGIOS, MODERNIOS IR FUNKCIONALIOS VAIKŲ UGDYMO(SI) APLINKOS KŪRIMAS				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Uždavinio sėkmės kriterijai
1.	2.	3.	4.	5.
3.1.Mokymosi aplinkos turtinimas	Statinio, įstaigos teritorijos, lauko įrenginių priežiūra ir remontas.	Administracija, atsakingi asmenys už pirkimus, ūkio vadovai, bendruomenė	2025 m.	Įstaigos lauko žaidimų aikštelės papildytos saugiomis, moderniomis, šiuolaikiškomis (atitinkančiomis

ir modernizavimas, saugumo užtikrinimas.	Lauko žaidimų aikštelių papildymas saugiomis, moderniomis, šiuolaikiškais priemonėmis, žaidimo aikštynais pagal ugdytinių poreikius.			nustatytus higienos normos HN 131:2023 Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai) priemonėmis. Įstaigos žaidimų kiemas papildys naujomis edukacinėmis erdvėmis.
	Lauko vaikų žaidimo įrangos privalomosios metinės patikros organizavimas.			Grupės papildys naujomis edukacinėmis priemonėmis pagal vaikų amžių ir poreikius.
	Grupių, miegamųjų, rūbinių ir kt. erdvių kasmetinis remontas.			Edukacinių aplinkų atnaujinimas gerins vaikų ugdymosi sąlygas, kurs saugią ir jaukią įstaigos aplinką.
	Ugdymosi sąlygų gerinimas, aprūpinant šiuolaikiškais metodinėmis priemonėmis, literatūra, žaislais, sportiniu inventoriu bei spauda.			Užtikrinant visavertį ugdymo procesą ir priemonių įvairovę reikalingi funkcionalūs interaktyvūs ekranai, planšetės, mokomieji draugai „Kitt“, išmaniosios sraigės, interaktyvūs kilimėliai ir kt.
	IKT atnaujinimas ir naujų įsigijimas.			Aplinka, atitinkanti sanitarinių higieninių normų reikalavimus, taps saugia, sveika ir šiuolaikiška. Didės įstaigos patrauklumas, pagerės teikiamų paslaugų kokybė. Bus sudarytos tinkamos sąlygos vaikų ir darbuotojų saugumui, veikloms, darbui.
	Ilgalaikio turto įsigijimas.			
	Higienos normų užtikrinimas (mokyklos patalpų kontrolė, darbuotojų sveikatos patikros kontrolė, pirmosios pagalbos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų galiojimo kontrolė ir kt.)			

VIII SKYRIUS
MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data, terminas	Atsiskaitymo forma, pastabos
1.	2.	3.	4.	5.
KŪRYBINĖS RAIŠKOS SAVAITĖS				
1.	Pažinimo savaitė „Enciklopedijos dienos“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-02-10/14	Renginys, metraštis
2.	„Kaip kvepia pavasaris?“	E. Kaniavienė, A. Einikienė	2025-03-31/ 04-03	Renginys, metraštis
3.	Kūrybinė raiškos savaitė „Margos Velykos“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-04-14/18	Renginys, metraštis
4.	Europos judumo savaitės veiklos „Judėkime darniai kartu“	L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025-09-16	Renginys, metraštis
5.	Saugumo savaitė „Būk saugus. Saugok save“	E. Žilinskienė, A. Domarkienė	2025-09	Renginys, metraštis
6.	Sveikatingumo ir kūrybinės raiškos savaitė „Rudens kraitė“	A. Puškorienė, R. Domarkienė	2025-10	Renginys, metraštis
7.	Pažintinė savaitė „Linksmi aplink pasaulį“	A. Buivydienė, A. Einikienė	2025-11	Renginys, metraštis
ŠVENTĖS				
1.	Šventinis rytmetys grupės vaikams „Šv. Agota – Duonos motina“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-02-05	Renginys, metraštis
2.	Šventinis rytmetys grupės vaikams Vasario 16-ajai paminėti „Lietuvėle tu brangi“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-02-14	Renginys, metraštis
3.	Šventinis rytmetys grupės vaikams „Paukščių sugrįžtuvės“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-03-10	Renginys, metraštis
4.	Šventinis rytmetys grupės vaikams „Pas Kaziuką į turgiuoką“	L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025-03	Renginys, metraštis

1.	2.	3.	4.	5.
5.	Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“	A. Venckienė, A. Puškorienė, R. Kazlauskienė, muzikos mokytojos	2025-04	Renginys, metraštis
6.	Šventinis rytmetys grupės vaikams „Margos Velykos“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-04	Renginys, metraštis
7.	Šventinis rytmetis grupės vaikams „Pro Velykų langą“	L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025-04	Renginys, metraštis
8.	Šventinis rytmetys „Žaliais vieškelėliais Velykos atėjo“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-04	Renginys, metraštis
9.	Šventinis rytmetys „Velykų soduos margučiai ritas“	A. Buivydienė, A. Einikienė	2025-04	Renginys, metraštis
10.	Šventinis rytmetys „Atriedėjo Velykos“	A. Domarkienė, E. Žilinskienė	2025-04	Renginys, metraštis
11.	Sveikinimas mamytei „Mamyte, tu mano širdelė“	E. Kaniavienė, A. Einikienė	2025-04-30	Renginys, metraštis
12.	Šventinis rytmetys „Ir koks gi tu, marguti, margas“	E. Kaniavienė, A. Einikienė	2025-04-16	Renginys, metraštis
13.	Priešmokyklinio ugdymo jungtinės grupės išleistuvių šventė	L. Jakumienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-05	Renginys, metraštis
14.	Priešmokyklinio ugdymo grupės išleistuvių šventė	A. Puškorienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė	2025-05	Renginys, metraštis
15.	Šventinė popietė su grupės vaikais ir mamomis „Ačiū, Mama, kad esu visas Tavo pasaulis“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-05	Renginys, metraštis
16.	Sveikinimas mamai „Mamyte, tu mano brangiausia“ (video)	Buivydienė, A. Einikienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-05	Renginys, metraštis

1.	2.	3.	4.	5.
17.	Šventinis rytmetys „Mama, Tu mano pasaka“	A. Puškorienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė	2025-05	Renginys, metraštis
18.	Šventinė popietė su grupės vaikais ir mamomis „Ačiū tau, mano Mamytė“	A. Domarkienė, E. Žilinskienė	2025-05	Renginys, metraštis
19.	Vaikystės šventė „Supasi vasara“	R. Kazlauskienė, E. Kaniavienė, A. Drakšienė, I. Drungilienė, A. Domarkienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytojos	2025-05-17	Renginys, metraštis
20.	Šeimos šventė „Kaip gera ir smagu sportuoti visiems kartu“	L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025-05	Renginys, metraštis
21.	Rugsėjo 1-os šventė „Atkeliavo darželin vėl rugsėjo pirmoji“	L. Jakumienė, A. Venckienė, A. Puškorienė, E. Žilinskienė, G. Dobrovolskytė, A. Einikienė, A. Buivydienė Meninio ugdymo mokytojos	2025-09-01	Renginys, metraštis
22.	Šventinis rytmetys „Nieko rudenį nestinga“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-10	Renginys, metraštis
23.	Šventinis rudenėlio rytmetys grupės vaikams „Pabėgusios rudens spalvos“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-10	Reninys, metraštis
24.	Šventinis rudenėlio rytmetys „Linksmuolė bulvė ir draugai“	A. Buivydienė, A. Einikienė, meninio ugdymo mokytoja V. Baužytė	2025-10	Renginys, metraštis
25.	Šventinis rytmetys „Rudenėlio spalvos“	A. Domarkienė, E. Žilinskienė	2025-10	Renginys, metraštis
26.	Šventinis rytmetys „Rudenėli, ką užauginai?“	E. Kaniavienė, A. Einikienė	2025-10	Renginys, metraštis
27.	Šventinis rytmetys „Pyragų diena“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-11	Renginys, metraštis
28.	Adventinė vakaronė su tėveliais „Dovanoju gerumą“	A. Puškorienė, R. Domarkienė, meninio ugdymo mokytoja V. Budrienė	2025-12	Renginys, metraštis

1.	2.	3.	4.	5.
PARODŲ ORGANIZAVIMAS				
1.	Paroda „Lietuvos dalelė – vaiko širdelėje“	E. Kaniavienė, A. Einikienė	2025-02	Paroda
2.	Virtuali pedagogų – tėvelių paroda „Užgavėnių kaukės“	E. Žilinskienė, A. Domarkienė	2025-03	Paroda
3.	Vaikų – pedagogų paroda. Papuoškime grupės duris „Kiškių Velykos“	A. Puškorienė, R. Domarkienė	2025-04-14	Paroda
4.	Vaikų – tėvelių – pedagogų paroda „Pasigaminsiu žaisliuką ir žaisiu su juo“	L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025-04	Paroda
5.	Paroda – dovana draugui Tarptautinės vaikų gynimo dienos proga „Pasveikinkim vieni kitus, nes tai daryti šitaip lengva“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-05	Paroda
6.	Paroda įstaigos kieme „Išausk rudens gėrybių juostą“	A. Buivydienė, A. Einikienė	2025-10	Paroda
7.	Tėvų – pedagogų – vaikų paroda „Kartu papuoškim įstaigos kiemelį“	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-12	Paroda
IŠVYKOS, EKSKURSIJOS				
1.	Išvyka į Salantų miesto biblioteką. Sensoriniai skaitymai	R. Domarkienė, L. Jakumienė	2025-01/02	Edukacinė išvyka
2.	Išvyka į Kretingos muziejų. Edukacija „Pažink ir pamaitink Dvaro parko paukštelius“	R. Domarkienė, L. Jakumienė, A. Puškorienė	2025-01	Edukacinė išvyka
3.	Išvyka į Kretingos muziejų. Edukacija „Svajonių laumžirgis“	R. Domarkienė, L. Jakumienė, A. Puškorienė	2025-02	Edukacinė išvyka
4.	Išvyka į Salantų miesto biblioteką	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-02	Pažintinė išvyka
5.	Bendruomenės Žygis „16 kilometrų Lietuvai“	D. Pučkorienė, mokytojos	2025-02-16	Žygis
6.	Išvyka į Kretingos muziejų. Edukacija „Daktaras Aiskauda“	R. Domarkienė, L. Jakumienė, A. Puškorienė	2025-03	Edukacinė išvyka
7.	Išvyka į Palangos Gintaro muziejų. Edukacija „Gintaro savybės“	R. Domarkienė, A. Puškorienė	2025-03	Edukacinė išvyka
8.	Išvyka į Kretingos muziejų. Edukacija „Piliakalnių legendos – žaidimas su kinetiniu smėliu“	R. Domarkienė, L. Jakumienė, A. Puškorienė	2025-04	Edukacinė išvyka
9.	Išvyka į R. Granausko biblioteką Skuode „Tetralizuotas knygelių skaitymas“	A. Venckienė, G. Dobrovolskytė	2025-04	Edukacinė išvyka
10.	Žygis į Gaidžio Švč. Mergelės Marijos Apsilankymo koplyčią Salantuose	R. Domarkienė, L. Jakumienė, A. Puškorienė	2025-04/05	Žygis
11.	Išvyka į Salantų miesto biblioteką	A. Domarkienė, E. Žilinskienė	2025-04	Edukacinė išvyka

12.	Išvyka į Salantų miesto parką, Salantų kaštono aplankymas	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-04	Pažintinė išvyka
13.	Išvyka į M. Ivanausko mini zoologijos sodą	A. Buivydienė, A. Einikienė	2025-05	Pažintinė išvyka
14.	Ekskursija – edukacija pas bitininką Joną Abromą	R. Kazlauskienė, G. Dobrovolskytė	2025-05	Edukacinė išvyka
KITI RENGINIAI				
1.	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	Grupių mokytojai, bendruomenė	2025-01-13	Akcija, metraštis
2.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos vykdymas	Grupių mokytojai	2025	Programa, metraštis
3.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos skirti renginiai	Meninio ugdymo mokytojos	2025-03-11	Renginys, metraštis
4.	Atvirų durų diena su tėvais „Vaiko diena darželyje – noriu viską žinoti“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojai	2025-04	Renginys, metraštis
5.	Tarptautinė vaikų dienos šventė Kretingoje/Salantuose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo mokytojos	2025-06-01	Renginys, metraštis
6.	Išvyka į Salantų Dienos centrą, Salantų palaikomosios slaugos ligoninę. Akcija „Gerumo lašeliai“ Vaikų folklorinio ansamblio pasirodymas	Meninio ugdymo mokytojos, PU mokytojos	2025-12-19	Akcija, metraštis
7.	Akcija „Aš palinkėsiu gražių Kalėdų...“. Buvusių įstaigos darbuotojų lankymas ir pasveikinimas su artėjančiom šventėm	Įstaigos ugdytiniai ir pedagogai, darbo grupė	2025-12	Akcija, metraštis
8.	Meno mokyklos vaikų koncertai	Meninio ugdymo mokytoja	2025 m.	Metraštis
9.	Dalyvavimas rajono švietimo įstaigų rengiamose akcijose, konkursuose, festivaliuose, projektuose ir kt. renginiuose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos	2025 m.	Metraštis
10.	Dalyvavimas respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Sveikata visus metus“	R. Kazlauskienė, A. Domarkienė, L. Jakumienė, R. Domarkienė	2025 m.	Projektas, metraštis
11.	Lietuvos vaikų ir moksleivių lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkursas „Tramtatulis“	V. Baužytė	2025	Renginys, metraštis
12.	Koncertas skirtas Lietuvos nepriklausomybės dienai paminėti Kretingos kultūros centre	V. Budrienė, V. Baužytė	2025 03 11	Renginys, metraštis
13.	Mokytojų diena kitaip. Grupėse tėveliai.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos	2025-10-05	Renginys, metraštis

IX SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI

14. Skyriui „Rasa“ skirti asignavimai:

Mokinio krepšelis

Mokinio krepšelis (be 7%)	DU pedagogams	DU valdymui	DU pagalbai	Kvalifikacijai	Lėšos vadovėliams ir mokymo priemonėms	Mokinių pažintinei veiklai, IKT diegimui ir profesiniam konsultavimui
295051	242387	16734	31375	1042	2111	1402

Savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos ugdymo aplinkai

Darbo užmokestis	Socialinio draudimo įmokos	Ryšių paslaugos	Mityba	Kvalifikacija	Ilgalaikis turtas	IT	Iš viso (€)
226639	4412	270	9300	374	6048	1075	
Medikamentai	Komandiruočių	Patalynė	Komunalinės paslaugos (€)	Kitos paslaugos (€)	Transporto paslaugos	Pavežėjimas	
554	164	800	29280	9014	200	535	288665

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programą įgyvendins ir vertins Skyriaus „Rasa“ administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

16. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos posėdyje 2025 m. sausio 15 d.
protokolo Nr. (1.6.)-V2-1

UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪROS PLANAS

TIKSLAS – analizuoti ir vertinti ugdymo proceso būklę ir kaitą siekiant inicijuoti pokyčius ugdymo kokybei gerinti.

UŽDAVINIAI:

1. Vertinti ugdymo proceso kokybę, nustatyti ugdymo proceso organizavimo privalumus ir trūkumus.
2. Teikti siūlymus mokytojams dėl ugdymo efektyvumo, vertinti jų veiklą.
3. Teikti metodinę ir kitą pedagoginę pagalbą mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, atsižvelgiant į jų stipriąsias ir silpnąsias ugdymo proceso organizavimo sritis.
4. Prižiūrėti, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojantys dokumentai.
5. Atrasti ir skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerąją patirtį.

Eil. Nr.	Priežiūros sritis	Data	Sėkmės rodikliai	Atsakingas	Informavimas apie rezultatus
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<i>Pažintinė stebėseną</i>					
1.	Elektroninio dienyno pildymo stebėseną, sutartys su tėvais, ugdytinių bylos, vaiko vertinimo aplankas. Darbas su virtualiomis sistemomis Padlet, Zoom ir kt. internetinėmis platformomis Office 365, Kontora ir pan.	2025 m.	Užtikrinamas kokybiškas, efektyvus dokumentų valdymas. Nuolat tobulinamos informacinės-komunikacinės technologijos žinios darbe.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Individualiai

2.	Darbas su tėvais. Informacijos tėvams aktualumas (Tėvų susirinkimai (mokytojo pasiruošimas susirinkimui, kiek tėvai aktyvūs išsakant savo nuomonę ir kt.)).	Pagal grupių planus	Tėvų ir pedagogų partnerystės puoselėjimas, tėvų lūkesčių aptarimas, efektyvių darbo su vaikų tėvais būdų ir formų atradimas.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Individualiai, metodinės grupės pasitarime
Personalinė stebėseną					
1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimas: • vienoda dokumentacija, planai, programos, protokolai, susirinkimų fiksavimas ir kt.	2025 m.	Dokumentacija atitiks reglamentuojančius teisės aktus. Metinio plano sudarymas, remiantis vaiko pasiekimų vertinimo aprašu.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
2.	Vaikų pasiekimų vertinimas pagal „Ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašą“ ir atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos reikalavimus.	2025-05/10	Vaikų gebėjimų ir poreikių pažinimas, individualių ugdymosi krypčių numatymas. Individualizuotas gebėjimų ugdymas(is).	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
3.	Mokytojų įsivertinimo anketa (savianalizė).	2025-06, 12	Mokytojai analizuos, įsivertins ir tobulins savo veiklą.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Mokytojų grupės pasitarime
Tematinė stebėseną					
1.	Vaikų saviraiškos renginiai, jų kokybė	2025 m.	Gerės ugdomoji veikla, skatinami vaiko saviraiškos ir kūrybiškumo poreikiai, nagrinėjami grupės mokytojų taikomi ugdymo metodai ir priemonės, jų kokybė, kūrybiškumą skatinantys ir slopinantys veiksniai.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
2.	Atvirų veiklų stebėjimas ir aptarimas	2025 m.	Kokybiškas į vaiką ir jo gebėjimus orientuotas ugdymo turinys	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime

3.	Neformaliojo ugdymo, prevencinių programų vykdymas: • tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“; • socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochis“; • alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa; • tęstinė sveikos gyvensenos ugdymo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“; • respublikinis ilgalaikis projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės“; • respublikinis ilgalaikis sveikos gyvensenos ugdymo projektas „Sveikatiada“; • respublikinis ilgalaikis projektas „Sveikata visus metus“; • respublikinis ilgalaikis projektas „Futboliukas“.	2025 m.	Kokybiškas neformaliojo ugdymo programų vykdymas integruojant į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių veiklas.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
4.	Vaikų poreikius atitinkančios ugdomosios aplinkos ir saugumo kūrimas: • grupių aplinkos paruošimas ugdomajai veiklai, kampeliai, priemonės. • aplinkos paruošimas vaikams, kurie nemiega pietų miego.	2025 m.	Sudaryta saugi aplinka vaikui veikti, tobulėti, patenkinti savo poreikius, tyrinėti, aktyviai veikti, bendrauti ir bendradarbiauti, orientuota į jo individualių gebėjimų ugdymą, turininga, estetiška pritaikyta pagal vaikų amžių.	Direktorius, Direktorius pavaduotoja ugdymui	Individualiai, bendruomenės susirinkimuose
5.	Vaiko dienos ritmas įstaigoje: • pasivaikščiojimai lauke, rytinė mankšta, žaidimai lauke, fizinio ugdymo užsiėmimų organizavimas ir priemonių įvairovė, poilsis, optimalaus judėjimo užtikrinimas ir kt.	2025 m. 03,05, 10, 11 mėn.	Vaikų saugumas, užimtumas, grūdinimas, judėjimo poreikio tenkinimas.	Direktorius pavaduotoja ugdymui, visuomenės sveikatos specialistė	Metodinės grupės pasitarime

6.	Grupių projektinė veikla, analizė.	2025 m.	Dalyvavimas pedagogų su ugdytiniais edukaciniuose projektuose ir renginiuose plėtos vaiko socialines, emocines, pažinimo ir kūrybines galias, padės pažinti ir išreikšti save.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, logopedė	Metodinės grupės pasitarime
7.	Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ketinančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją ir pradedančių dirbti jaunų mokytojų praktinės veiklos stebėjimas ir aptarimas.	2025 m.	Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams suteikiama kvalifikacinė kategorija.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime, atestacinės komisijos posėdyje.
<i>Tiriamoji stebėseną</i>					
1.	Palankios socialinės emocinės aplinkos kūrimas ir vaikų adaptacija grupėje	2025-09/10	Užtikrinamas fizinis ir psichologinis saugumas, bei sėkminga integracija į naują socialinę aplinką.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
2.	Veiklos kokybės įsivertinimas	2025-06, 12	Kuriama įstaiga, kaip nuolat savo veiklos kokybę įsivertinanti ir tobulėjanti organizacija, įtraukianti į diskusijas ir kryptingą veiklą visus bendruomenės narius.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje
<i>Savitarpio stebėseną</i>					
1.	Logopedo, spec.pedagogo, mokytojo padėjėjų ir grupių mokytojų bendradarbiavimas	2025-05/10	Vaiko-tėvo-mokytojo-logopedo-mokytojo padėjėjo bendradarbiavimas siekiant veiksmingos, nuoseklios ir kryptingos vaikų kalbos sutrikimų korekcijos.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Individualiai
2.	Meninio ugdymo mokytojų bendradarbiavimas su grupių mokytojomis	2025-03/12	Kuriamos bendradarbiavimo tradicijos, komandinio darbo skatinimas. Gerės ugdymo kokybė, lavinsis meninės ir kitos vaikų ugdymo(si) kompetencijos.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Metodinės grupės pasitarime
<i>Grįžtamoji kontrolė</i> pagal ankstesnes priežiūros temas (pagal rezultatus).					

STEBĖSENOS INFORMACIJOS DOKUMENTAVIMAS

Stebėjimo rezultatai aptariami su pedagogu, juos užfiksuojant įstaigos parengtose užsiėmimo (pamokos) stebėjimo formose. Pedagogas turi teisę susipažinti su vertinimo išvadomis, susipažinimą patvirtindamas parašu. Interviu (pokalbio) metodu atliktas stebėjimas aptariamas individualiai su pedagogu. Vertintojas vertinimo išvadas gali pateikti mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose grupės pasitarimuose. Esant ryškioms ugdymo spragoms gali būti vykdoma grįžtamoji kontrolė.

Stebėsenos medžiaga kaupiama bylų segtuvuose direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojos ugdymui kabinetuose.

PEDAGOGŲ VEIKLOS VERTINIMO REZULTATAI:

1. Tobulinama ugdymo kokybė bei profesionalumas.
 2. Sudaromos sąlygos atsiskleisti pedagogų profesiniam potencialui, tobulinama kvalifikacija.
 3. Aiškiau apibrėžiama pedagogų funkcijų ir atsiskaitomumo tvarka.
 4. Stiprinamas bendruomenės narių nuosavybės ir tapatumo jausmas.
-

IU IR PU VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS PLANAS

TIKSLAS – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą ugdytiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

UŽDAVINIAI:

1. Siekti, kad įstaigos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą įstaigoje.
2. Organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus bendruomenei aktualiomis temomis.
3. Kurti saugią, palankią ugdymo(si) aplinką, sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas.
4. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius pagal jų amžių ir brandą.
5. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Tenkinti vaiko specialiuosius ugdymo(si) poreikius, įvertinti ir taikyti jo poreikius atitinkančius ugdymo metodus ir būdus.
7. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.
8. Vykdyti smurto ir patyčių prevenciją.

PLANO VYKDYMAS:

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi	Pastabos
1.	2.	3.	4.	5.
ORGANIZACINĖ VEIKLA				
1.	Sudaryti ir tvirtinti mokyklos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2025 m.	2025-01	VGK nariai	

2.	Organizuoti susirinkimus/posėdžius: 1. dėl Švietimo pagalbos gavėjų sąrašų aptarimo; 2. dėl logopedo ir spec. pedagogo darbo grafikų, pratybų tvarkaraščių aptarimo; 3. dėl pritaikytų programų, individualių planų, programų pristatymo; 4. dėl logopedo, specialiojo pedagogo ataskaitos aptarimo; 5. dėl VGK veiklos ataskaitos 2025 m. parengimo; 6. dėl Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymo 2025 m.	2025-09 2025-09 2025-10 2025-06 2025-12 2025-01	D. Pučkorienė	Papildomi susirinkimai/posėdžiai organizuojami pagal poreikį
3.	Organizuoti VGK pasitarimus bendrai situacijai įstaigoje aptarti, atskiriems atvejams nagrinėti.	Pagal poreikį	A. Zebitienė, D. Pučkorienė, VGK nariai	
4.	Dalyvauti VGK posėdžiuose.	2025 m.	VGK nariai	
5.	Svarstyti ugdytinių saugumo ir sveikatos užtikrinimo klausimus (įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai).	Pagal poreikį	A. Zebitienė, VGK nariai, O. Paulauskienė, mokytojos	
PREVENGINĖ VEIKLA				
6.	Inicijuoti dalyvauti tarptautiniame socialinių įgūdžių projekte priešmokyklinėse grupėse „Zipio draugai“, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programoje“ visose grupėse, socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programoje „Kimochis“.	2025 m.	Mokytojai	
7.	Inicijuoti ir organizuoti įvairias akcijas (švarinimosi, pilietiškumo, adventinė, be patyčių ir kt.).	2025 m.	D. Pučkorienė, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	
8.	Inicijuoti dalyvavimą rajono, respublikos, tarptautiniuose projektuose, skirtuose prevencijai.	2025 m.	VGK nariai	
9.	Vykdyti grupėse akciją „Aš saugus, kai žinau“.	Pagal grupių veiklos planus	VGK nariai, A. Domarkienė, E. Žilinskienė	
10.	Inicijuoti „Tolerancijos dienos“ organizavimą.	2025-11	VGK nariai, PU mokytojai	

11.	Inicijuoti smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo vykdymą. Socialinė, psichologinė pagalba smurtą patyrusiems vaikams.	Pagal poreikį	VGK nariai ir mokytojai	
12.	Atlikti įvairius tyrimus įstaigai aktualiais klausimais.	Pagal poreikį	D. Pučkorienė	
13.	Ruošti stendinę medžiagą ugdytiniams, mokytojams, tėvams.	Nuolat	VGK nariai	
14.	Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis.	Nuolat	VGK nariai	
15.	Vesti specialias valandėles tėvams, dalyvauti susirinkimuose.	Esant poreikiui	VGK nariai	
16.	Inicijuoti psichologo ir pedagogų bei tėvų individualius, grupinius pokalbius, susitikimus, mokymus.	2025 m.	VGK nariai	
17.	Vykdyti individualias konsultacijas.	Nuolat	VGK nariai	
SPECIALUSIS UGDYMAS				
18.	Sudaryti ir suderinti su gimnazijos vadovu švietimo pagalbos gavėjų sąrašus.	2025-09 mėn.	I. Drungilienė, E. Kniukštienė	
19.	Sudaryti ir suderinti su tėvais individualias kalbos sutrikimų įveikimo, pažintinių procesų ir smulkiosios motorikos lavinimo programas, pritaikytas ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programas, individualius ugdymo ir veiklos planus.	2025-10-15 arba esant poreikiui	I. Drungilienė, E. Kniukštienė, mokytojai	
20.	Rinkti informaciją apie vaikus, turinčius ugdymo(si) sunkumų: 1. atlikti pirmini/pakartotinį vertinimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo; 2. aptarti įvertinimo rezultatus, skirti švietimo pagalbą; 3. bendradarbiavimas su Kretingos rajono Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi; 4. konsultuoti mokytojus ir tėvus.	Visus mokslo metus, pagal poreikį	Mokytojai, tėvai, VGK nariai	
21.	Užtikrinti vaikų, turinčių negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų poreikių tenkinimą: 1. aptarti specialiųjų poreikių turinčių vaikų galias ir sunkumus su mokytojais ir tėvais; 2. teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	2025 m.	Mokytojai, tėvai, VGK nariai	
22.	Dalyvauti Lietuvos ir užsienio organizuojamuose seminaruose, renginiuose, kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo kursuose.	2025 m.	Mokytojai, VGK nariai	

23.	Naujausios literatūros studijavimas, naujausių teisės aktų, švietimo dokumentų analizė ir pristatymas mokytojams ir tėvams.	2025 m.	VGK nariai	
24.	Dalyvauti respublikinėse, užsienio akcijose, parodose, konkursuose su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.	2025 m.	I. Drungilienė, E. Kniukštienė	
KRIZIŲ VALDYMAS				
25.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	A. Zebitienė Krizių valdymo komanda	
26.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę įstaigos bendruomenę/žiniasklaidą, gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą. Konsultuoti KVK vadovą, mokytojus, kaip informuoti apie Krizę mokinius, bendruomenę.	Esant krizinei situacijai	A. Zebitienė D. Pučkorienė - komandos vadovo pavaduotoja, atsakinga už komunikaciją	
27.	Įvertinti bendrą įstaigos situaciją, bendruomenės mikroklimatą, psichologinės pagalbos poreikį. Bendradarbiauti su gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija dėl psichologinės pagalbos bendruomenei teikimo priemonių.	Esant krizinei situacijai	S. Andrutienė - atsakinga už psichologinės pagalbos organizavimą ir teikimą	
28.	Įvertinti įstaigos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	A. Puškorienė - atsakinga už saugumo priemonių organizavimą	
29.	Įvertinti grėsmę bendruomenės narių sveikatai ir gyvybei, inicijuoti pirmosios pagalbos teikimą. Rūpintis, kad būtų priemonių, reikalingų pirmajai pagalbai.	Esant krizinei situacijai	O. Paulauskienė - atsakinga už pirmosios medicininės pagalbos organizavimą	
30.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Kartą per metus	VGK nariai	

Pastaba: Veiklos plano vykdymo laikotarpiu veiklos turinys ir data gali būti koreguojami.

Kretingos rajono Salantų gimnazijos
 ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“
 2025 m. veiklos plano
 3 priedas

IU IR PU MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS – pedagogų profesinio meistriškumo tobulinimas, skleidžiant savo gerąją darbo patirtį, plėtojant pedagogines bei metodines naujoves.

UŽDAVINIAI:

1. Užtikrinti metodinį ir dalykinį pedagogų bendradarbiavimą.
2. Įvaldyti tobulesnius vaikų ugdymo(si) bei auklėjimo metodus ir būdus.
3. Nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį, numatyti reikiamas priemones.
4. Skleisti pedagogines ir metodines naujoves, skatinti dalintis gerąja pedagogine patirtimi.

FORMOS: kursai, seminarai, konferencijos, stažuotės, edukacinės išvykos, atvirų durų dienos, pasitarimai, apskrito stalo diskusijos, metodinės dienos ir kt.

Eil. Nr.	Darbo turinys	Laikas	Tikslas	Atsakingas
1.	2.	3.	4.	5.
1.	<i>Metodinės grupės susirinkimai</i>			
1.1.	„2025 m. metodinės veiklos plano projekto parengimas, 2025 m. metodinės veiklos plano projekto aptarimas, pedagogų savianalizė“.	2025-01	Aptarti įstaigos veiklos rezultatus, pasiskirstyti darbus sudarant metinį veiklos planą, metodinės veiklos plano sudarymas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.2.	IU atnaujintos programos rengimas, įgyvendinimas, integruojant RIUP „Žaismė ir atradimai“. PU turinio papildymas RPUP „Patirčių erdvės“. Mokytojų savianalizė.	2025-05/06	Ieškoti efektyvių veiklos ugdymo formų, siekti kokybės ugdomojo proceso planavime bei įgyvendinime.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai

1.3.	Klausimai skirti švietimo prioritetų naujiems mokslo metams aptarti. Mokytojų geroji patirtis įstaigos veiklos tobulėjimui: atviros veiklos, projektų pristatymai, pranešimai.	2025-09	Naujų dokumentų apžvalga ir analizė. Pasidalinimas patirtimi tinkamai pasiruošiant naujiems mokslo metams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai
1.4.	2025 metų veiklos plano įgyvendinimo ypatumai, rezultatai ir pokyčiai. 2025 m. veiklos prioritetų, uždavinių ir priemonių plano aptarimas. Tiriamoji veikla. Vaikų pasiekimų aplankų analizavimas. Informaciniai klausimai.	2025-12	Aptarti įstaigos veiklos rezultatus, pasiskirstyti darbus sudarant metinį veiklos planą, metodinės veiklos planą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai
2.	Dalyvavimas ilgalaikiuose respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Sveikata visus metus“.	2025-02/05	Išsinagrinėti mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašą, rengti dokumentus, programą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbogrūpė
3.	Dalyvavimas priešmokyklinių, ikimokyklinių, muzikos mokytojų ir logopedų, direktorių pavaduotojų rajono metodiniuose renginiuose.	Pagal Kretingos r. ŠC mėnesinį veiklos planą	Keitimasis informacija, žiniomis, idėjomis, dalinimasis gerąją darbo patirtimi. Konsultacijos dėl pedagoginių problem sprendimo būdų.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai
4.	Metodinė tiriamoji veikla. Tyrimo metodai: anketos, testai, vaiko ugdymo pasiekimų vertinimas, vaiko aprašai ir kt.	Kartą į ketvirtį	Veikla pedagogų darbo efektyvumo gerinimui.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai
5.	Dalyvavimas įstaigos, Kretingos r. ŠC metodinių darbų, kūrybinių darbų ar nuotraukų parodose, kitose rajono įstaigų organizuojamose parodose.	2025 m.	Pedagogai susipažins su meninės raiškos formų įvairove, demonstruos savo gebėjimus.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, kūrybinės darbo grupės
6.	<i>Kvalifikacinės programos</i>			
6.1.	Kvalifikacijos kėlimas akredituotų video mokymų platformoje pedagogas.lt.	2025 m.	Nuolatinis mokytojų profesinės kompetencijos augimas ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
6.2.	Kvalifikacinės programos pagal asmeninius ir ŠMSM patvirtintus prioritetus.	2025 m.		
7.	Bendradarbiavimas su Kretingos r. ŠC PPP skyriaus specialistais, pasirinkta tema paskaitos.	2025 m.		
8.	Patirties sklaida iš seminarų, kursų, metodinių renginių ir t.t.	2025 m.	Susipažinti su naujovėmis. Gebėti naujai įgytas žinias taikyti praktiniame darbe.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

9.	<i>Projektinė veikla, analizė</i>			
9.1.	Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose eTwinning	2025 m.	Bendradarbiavimo programa, kuri sujungia bendruomenes iš įvairių šalių bendriems projektams, dalijimuisi idėjomis ir bendravimui per internetinę platformą	E. Kaniavienė
9.2.	I ikimokyklinio ugdymo grupės projektas „Stovi pasakų namelis, klauso pasakų vaikelis“.	2025-01/05	Ugdyti socialinius, emocinius, kalbinius gebėjimus panaudojant pasakas.	A. Venckienė G. Dobrovolskytė
9.3.	Priešmokyklinio ugdymo jungtinės grupės projektas „Nuo raidelės prie žodelio“.	2025-02/03	Formuoti skaitymo pradmenis; skatinti vaiko norą pasakoti, žaisti žodžiais, garsais, patirti žodinės kūrybos džiaugsmą; turtinti aktyvųjį ir pasyvųjį žodyną.	A. Puškorienė, R. Domarkienė
9.4.	Priešmokyklinio ugdymo jungtinės grupės edukacinis projektas „Žodis, kalba ir knyga – visada greta“.	2025-02/04	Žodžio, kalbos ir knygos svarbos pabrėžimas bei jų tarpusavio ryšio išryškinimas.	R. Domarkienė L. Jakumienė
9.5.	III ikimokyklinio ugdymo grupės projektas „Tyrinėju, sodinu, daigelius aš auginu“.	2025-03	Puoselėti vaikų patirtinį ir pažintinį ugdymą, skatinti saviraišką ir eksperimentavimą, pasitelkiant įvairias veiklas plėtoti žinias apie gamtą ir augalų augimo ciklus, stebėti, tyrinėti, pažinti augalo struktūrą.	A. Domarkienė E. Žilinskienė
9.6.	Nuo 1 m. iki pradinio ugdymo pradžios grupės projektas „Dirba kojos ir pirščiukai, kad kalbėti daugiau mokėčiau“.	2025-03/04	Susieti judesį su kalbėjimo ir motorikos lavinimu. Siekti smulkiosios motorikos, ritmo ir dėmesio lavinimo, bendrosios motorikos ugdymo, kūrybiškumo skatinimo.	E. Kaniavienė A. Einikienė
9.7.	III ikimokyklinio ugdymo grupės projektas „Gimtosios kalbos takeliais“.	2025-03/04	Mokyti vaikus taisyklingo kalbos garsų tarimo, lavinti smulkiąją ir bendrąją motoriką, ugdyti taisyklingo kvėpavimo įgūdžius, turtinti žodyną ir skatinti kalbos raišką.	E. Žilinskienė A. Domarkienė
9.8.	Nuo 2 metų iki pradinio ugdymo pradžios grupės projektas „Nauja seno žaisliuko istorija“.	2025-03/05	Lavinti vaikų kalbinę raišką, ugdyti kūrybiškumą, vaizduotę, fantaziją.	A. Buivydienė A. Einikienė
9.9.	II ikimokyklinio ugdymo grupės projektas „Meškučio Mikio kelionė“.	2025-03/05	Bendradarbiaujant su tėvais, įstaigos specialistais lavinti ir ugdyti vaikų kalbinius ir socialinius, emocinius įgūdžius. Skatinti vaikų kūrybiškumą, vaizduotę.	R. Kazlauskienė G. Dobrovolskytė

10.	<i>Geroji pedagogų darbo patirtis. Atvirų veiklų stebėjimas ir dalijimasis gerąja darbo patirtimi</i>			
10.1.	Atvira veikla „Iš Kaziuko su lauktuvėmis“.	2025-02		R. Domarkienė
10.2.	Atvira veikla tėveliams „Kaip išradingai švęsti šventes?“.	2025-04		A. Puškorienė
10.3.	Atvira veikla „Kas mano viduje?“.	2025-05		L. Jakumienė
10.4.	Atviras fizinio ugdymo užsiėmimas „Alkanas slibinas“.	2025-10		R. Kazlauskienė
10.5.	Atvira veikla „Pasakyk ir aš padarysiu“.	2025-11		A. Venckienė
11.	<i>Respublikinė, rajoninė metodinė veikla, metodinė veikla</i>			
11.1.	Tarptautinis ikimokyklinio ugdymo įstaigų nuotolinis projektas „Mano Lietuva – iš daug dalelių“.	2025-02-01 iki 2025-03-30	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, gerosios patirties pasidalijimas, IKT taikymas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės
11.2.	Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai“.	2025-04		
11.3.	Rajoninis prevencinis projektas „Gėrio link“.	2025-04		
11.4.	Kretingos muziejaus edukacinė programa „Tavo gimtasis kraštas“.	2025-01 iki 2025-05	Ugdymo veiklos kitose erdvėse. Turtinamas žodynas, įgyjama praktinių žinių.	R. Domarkienė L. Jakumienė A. Pučkorienė
12.	Konsultacijos pedagogams vaikų ugdymo(si) planavimo, pasiekimų vertinimo, veiklų ir renginių organizavimo klausimais, ugdymo programos atnaujinimo klausimu ir kt. Teikti rekomendacijas ir metodinę pagalbą.	2025 m.	Švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
13.	Plėtoti pedagogų saviugdą, savišvietą. Naujausios metodinės, pedagoginės-psichologinės literatūros studijavimas, pristatymas kolegoms.	2025 m.	Analizuoti, dalintis darbo patirtimi, susipažinti su nauja literatūra, naujomis idėjomis, nauja metodika ir t.t.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai

SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMA „PABŪKIM VISI SVEIKATOS ŠALY“

Vaikystė – tai svarbiausias žmogaus gyvenimo etapas, kai formuojasi sveikos gyvensenos įpročiai, emocinė ir fizinė sveikata, kuri daro įtaką visam būsimam gyvenimui. Šiuolaikinėje visuomenėje vaikai vis dažniau susiduria su sveikatos iššūkiais: mažėjančiu fiziniu aktyvumu, netinkama mityba, didėjančiu streso lygiu, per dideliu laiko praleidimu prie ekranų. Šie veiksniai gali neigiamai paveikti jų fizinę, emocinę ir psichosocialinę gerovę.

Ikimokyklinės ugdymo įstaigą yra viena iš pirmųjų aplinkų, kur vaikai įgyja sveikos gyvensenos įpročius, todėl būtina sistemingai ir nuosekliai ugdyti jų supratimą apie sveikatą, skatinti fizinį aktyvumą bei emocinę gerovę. Tęstinė programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“ yra skirta sukurti sveikatai palankią ugdymo aplinką, kurioje vaikai ne tik mokosi sveikos gyvensenos principų, bet ir patiria juos praktiškai per žaidimus, veiklas ir kasdienes įpročius. Šia programa siekiama ne tik įtraukti vaikus į aktyvias, sveikatą stiprinančias veiklas, bet ir ugdyti jų supratimą apie sveikatą, įtraukiant pedagogus, tėvus ir bendruomenę. Tik veikdami kartu galime padėti vaikams užaugti sveikais, energingais ir laimingais visuomenės nariais.

I SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS – pasitelkiant įstaigos bendruomenę, vykdyti kryptingą ir sistemingą sveikos gyvensenos programą, padedančią stiprinti vaikų sveikatą ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.

UŽDAVINIAI:

1. Patraukliais ugdymo būdais užtikrinti vaikų sveikatos stiprinimą įstaigoje.
2. Sukurti sveiką ir saugią aplinką vaikų ugdymui(si).
3. Tenkinti vaikų poreikį judėti, skatinti normalų organizmo augimą ir vystymąsi.
4. Suteikti žinių apie mitybos poveikį sveikatai, ugdyti tinkamo maitinimosi įgūdžius.
5. Skatinti šeimos ir pedagogų bendradarbiavimo ryšius, formuoti pozityvų sveikos gyvensenos nuostatų tęstinumą įstaigoje ir namuose.

II SKYRIUS PROGRAMOS VYKDYMO TRUKMĖ

Programa numatoma vykdyti 2025 metais.

III SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

Programa vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, ugdytiniai, ugdytinių tėvai, meninio ugdymo mokytojai, mokyklos bendruomenė. Programa integruota į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių veiklas.

IV SKYRIUS PROGRAMOS VYKDYMO PRINCIPAI, METODAI, PRIEMONĖS

Ugdymas organizuojamas, vadovaujantis principais:

- 1. ugdymo(si) ir priežiūros vienovės principas.** Ikimokyklinio ugdymo(si) procesui būdinga ugdymo(si) ir priežiūros vienovė. Kiekviena suplanuota ir nesusplanuota sąveika bei kasdienė rutina yra ugdanti, turtinanti vaiko patirtį. Ilgalaikis, nuolatinis, saugus vaiko emocinis ryšys su mokytoju sukuria prielaidas visavertei vaiko raidai ir ugdymui(si);
- 2. vaiko raidos ir ugdymo(si) dermės principas.** Ugdymo(si) procese atsižvelgiama į raidos nulemtą vaikų poreikių, patirties ir gebėjimų įvairovę ir skatinama visapusiška vaiko raida – fizinė, emocinė, socialinė, pažinimo, komunikavimo, meninės raiškos;
- 3. žaismės principas.** Žaismingumas yra viso ikimokyklinio vaikų ugdymo(si) pagrindinis bruožas, neatsiejama tyrinėjimo, eksperimentavimo, fantazavimo, kūrybos dalis, o žaidimas – svarbiausia savarankiška vaiko veikla;
- 4. integralumo principas.** Siekiama visuminės vaikų raidos, užtikrinamas darnus visų pasiekimų sričių gebėjimų plėtojimas, ugdymo(si) sričių tarpusavio ryšiai, vidinės turinio sąsajos kiekvienoje ugdymo(si) srityje, vaikų veiklos integralumas;

5. įtraukties principas. Sudaromos sąlygos kiekvienam vaikui ugdytis, plėtoti savo galias, gauti reikiamą pagalbą, patirti sėkmę, atsižvelgiant į ugdymosi poreikių įvairovę;

6. kontekstualumo principas. Vaikų ugdymas(is) vyksta estetiškuose, į veiklą įtraukiančiuose, vaikų iniciatyvoms atvirose artimiausios socialinės, kultūrinės, kalbinės ir gamtinės aplinkos kontekstuose, siekiama vaikų ugdymo(si) patirčių aktualumo, prasmingumo;

7. vaiko ir mokytojo bendro veikimo principas. Aplinkos, sąveikos, bendros prasmės kuriamos įsiklausant ir atliepant vaikų poreikius, interesus, iniciatyvas, nuomonę, drauge priimant sprendimus;

8. šeimos ir mokyklos partnerystės principas. Mokykla ir šeima (globėjai) bendradarbiauja kuriant susitelkusią, kartu besimokančią bendruomenę. Tėvai ir mokyklos darbuotojai pasitiki vieni kitais ir veikia dėl vaikų interesų.

Metodai.

Pagrindinės, viena kitą papildančios ugdomosios veiklos yra vaiko žaidimas ir kita patirtinė veikla. Atsižvelgdami į išsikeltus ugdomosios veiklos uždavinius, mokytojai laisvai renka ir kitus, prasmingą vaikų ugdymą(si) skatinančius, metodus:

žodinius, kurie suteikia galimybę perduoti informaciją ir natūraliai bendrauti (pasakojimai, samprotavimai, pokalbiai, dialogai, pasakų sekimas, skaitymo valandėlės, naudojimasis spausdintiniais ir (ar) virtualiais šaltiniais ir pan.);

vaizdinius, kurie padeda formuoti vaizdinius apie supančio pasaulio objektus ir reiškinius (piešinėliai, paveikslėlių analizė ir aptarimas, demonstravimas, stebėjimas ir pan.);

patirtinius, kurie padeda pažinti ir suprasti supančią aplinką veikiant praktiškai (ekskursijos, žygiai, eksperimentavimai tyrinėjimo laboratorijoje, veiklos įvairiose lauko ir vidaus edukacinėse erdvėse, meniniuose pleneruose, kūrybinėse dirbtuvėse, įvairūs vaikų rankų darbai, veikla naudojant įvairias technines, interaktyvias priemones ir pan.);

kūrybinius, kurie sudaro sąlygas vaikams kelti ir įgyvendinti savo idėjas, ieškoti problemų sprendimo būdų („minčių lietus“, naujų idėjų siūlymas, vaikų idėjų išplėtojimas, problemų sprendimas).

Karalystės ir jų apibūdinimas:

1. „Mažųjų olimpiečių karalystėje“ – kurs bendruomenės šokį, supažindins su įvairiomis žiemos sporto šakomis, kurs didaktinį - plokštumos žaidimą/žemėlapi, kuriame atsispindėtų „užprogramuotos“ Olimpinės žiemos sporto šakos, kurs Olimpinių medalių;

2. „**Vandens lašelio karalystėje**“ – sieks žinių, saugios bei sveikos gyvensenos kompetencijų kaupimo, panaudojant netradicinius veiklos metodus, ugdytis asmens higienos įgūdžius ir vandens svarbos suvokimą žmogaus gyvenime;
3. „**Nuotaikėlių karalystėje**“ – veikdami vaikai suvoks ir įsitikins, kad juokas ir gera nuotaika veikia šalia esančius žmones;
4. „**Sveikos mitybos žinovų karalystėje**“ – susipažins su vaisių, daržovių nauda. Vaizdžiai parodys, kodėl nesveika be saiko vartoti guminukus, gerti gazuotus gėrimus – kiek juose telpa cukraus g/kg ir pan.;
5. „**Švaros karalystėje**“ – veiklų metu diskutuos, kaip rūpintis savo kūno higiena;
6. „**Judriojo takelio karalystėje**“ – ugdytis vaikų fizinis aktyvumas per mankštą, šokių ir įvairių judriuosius žaidimus, kvies aktyviai dalyvauti diskusijose, veikloje apie sveiką gyvenseną;
7. „**Linksmųjų pėdučių karalystėje**“ – domėtis, stebės, tyrinės pėdutes. Naudos įvairias masažavimo priemones, žaidybinius elementus. Suteiks vaikams džiugių išpūdžių masažuojant pėdutes.

V SKYRIUS PROGRAMOS VYKDYMAS

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Vieta ir laikas	Vykdytojas (atsakingas asmuo)	Aprašymas	Veiklų apibūdinimas	Rezultatas (ką ta veikla norima pasiekti)
1.	Mažųjų olimpiečių karalystė	Vasario mėn.	Priešmokyklinio ugdymo grupės A. Puškorienė L. Jakumienė R. Domarkienė	Vasario mėn. „Mažųjų olimpiečių karalystės pristatymas vaikams (video su įgarsinimu). Šoks vieningą įstaigos bendruomenės	Visa bendruomenė įsitrauks į tarptautinį projektą, „Ikimokyklinukų žiemos olimpiada 2025“ Pašokti vieningą įstaigos bendruomenės šokį, pagal dainą: https://youtu.be/U3rOMZvmgpg Nufilmuoti ir patalpinti į sukurta grupę Facebook „ŽIEMOS OLIMPIADA 2025“. „Aprangos kodas“ – balta spalva.	Veiklos skirtos sudominti vaikus Olimpinėmis sporto šakomis.

				šoki, pagal dainą, kurs didaktinį plokštumos žaidimą, kurs olimpinis medalius.	Video filmuoti telefonu, kad būtų pilnas vaizdas, prašome jį laikyti horizontaliai. Sukurti didaktinį - plokštumos žaidimą/žemėlapi, kuriame atsispindėtų „užprogramuotos“ Olimpinės žiemos sporto šakos. Sukurti Olimpinių medalį: - Medalio dydis ir forma nenurodoma, pritaikytas pakabinimui; - Medalis pagamintas iš netradicinių priemonių (objektai, žiemos olimpinio sporto šakų atributai). - Medalyje turi atsispindėti bent viena iš žiemos sporto šakų; - Kitoje medalio pusėje turi atsispindėti Jūsų įstaigos logotipas ir elektroninis paštas.	
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ – kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t. Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys). Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas, kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis. 4. „Sveikatiados“ konkursai. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. 5. Respublikinis ankstyvojo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų socialinio – emocinio ugdymo projektas „Didelis – mažas“. Mokytojos: Aurelija Domarkienė, Aurelija Buivydienė, Aušra Einikienė.						
2.	Vandens lašelio karalystė	Kovo mėn.18-22d.	R. Kazlauskienė G. Dobrovolskytė	Sveikos mitybos žinovų karalystės video pristatymas. Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko. (Ar	1 veikla - Pokalbis, diskusija ir minčių lietus „Vandenėlis – mano draugas“, minčių užrašymas lape, domėsis kiek vandens turi išgerti vaikai per dieną. 2 veikla - Atliks įvairius eksperimentus su vandeniu. Nuoroda eksperimentams	Veikla skirta dar kartą pakelti po stebuklingą vandens pasaulį, prisiminti, pagilinti jau turimas žinias ir sužinoti naujų dalykų apie vandenį, jo svarbą žmogui. Vaikai įdomiai ir

				įtraukti kitų grupių ugdytinius į veiklas sprendžia pedagogės).	https://healthedu.emundus.lt/upload/files/HealthEDU-priedai---Veiklos-Pasaulinei-vandens-dienai%281%29.pdf 3 veikla - paminėti Pasaulinę vandens dieną. Grupėje organizuoti piešinių konkursą „Vanduo - gyvybės šaltinis“. 4 veikla - kūrybinė raida: tapymas ant šlapio popieriaus, liejimas ir kt. panaudojant vandenį.	netradiciškai praleis laiką, įgys naujų žinių, gebėjimų ir patirties, kas padės suvokti vandens svarbą žmogaus ir augalų gyvenime, džiaugsis sukurtais savo ir draugų dailės darbais.
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t (temos kol kas dar nenurodytos) Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys). Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas, kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys. Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė 4. „Sveikatiados“ konkursai. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.						
3.	Nuotaikėlių karalystė	Balandžio mėn.	A. Venckienė G. Dobrovolskytė	Nuotaikėlių karalystės video pristatymas, kaip gyvena „Nuotaikos“ - Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (mokytojos nusprendžia	1 veikla - Pokalbis su vaikais apie emocijas, kokios jos ir pan. https://www.youtube.com/watch?v=pt_Zg9s1hx4 https://www.youtube.com/watch?v=u4nrWPu5VFE https://www.youtube.com/watch?v=8V-1tXtT9M8 2 veikla - Kalbant apie jausmus pasirinkti pasakų terapiją, ugdomi kūrybiškumą, skatinanti vaikus atsiskleisti, fantazuoti. Pasakos	Vaikai ugdysis gebėjimą sukaupti dėmesį ir jį išlaikyti tam tikrą laiko tarpą. Kiekvienas iš jų bandys atpažinti ir įvardinti savo jausmus nusiteiks tausoti sveikatą, pavargus pailsėti, nebijoti įvardinti savo baimes ir kreiptis pagalbos.

				savarankiškai ir pasiskirsto). „Stebuklinga jausmų šalis“ improvizacija ar kita pasirinkta. 3 veikla - „Pasakyk draugui ką nors malonaus“ Į rato vidurį kviečiame vaiką, kuriam šiandien prasta nuotaika. Vaikai sako jam komplimentus „Tu gražiai šoki“, „Tu man vakar padėjai užsirišti batų raištelius“ ir kt. Baigus sakyti komplimentus, paprašome vaiko įvertinti savo nuotaiką, ar ji pagerėjo. Kviečiame į rato vidurį ir kitus vaikus, ar kita spontaniška vaikų veikla. 4 veikla - „Linksmosios kepuraitės“. Vaikai pagal savo sumanymą lanksto kuo linksmesnę, juokingesnę kepuraitę, išradingai naudojant įvairias dailės priemones: žurnalus, laikraščius, jas puošiant įvairiomis detalėmis.
--	--	--	--	--

1. „Sveikata visus metus 2025 m.“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t
Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė.
2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys).
Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė.
3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas.
Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė.
4. „Sveikatiados“ konkursai, pagal organizatorių parengtą planą.
Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.

4.	Švaros karalystė	Balandžio - gegužės mėn.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė O. Paulauskienė	Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko.	1 veikla - paruošti lankstinuką „Kur švara ten sveikata“. 2 veikla - užsiėmimai grupėse „Asmens higiena“.	Šios veiklos metu diskutuos, kaip rūpintis savo kūno higiena. Skatinsime kalbėsime, kaip teisingai plauti rankas, valyti dantis.
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikata, elgesį ir t.t Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ III etapas vykimas į sporto festivalį Palangoje. Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ II etapas organizuojamas įstaigoje, rengiama sporto šventė visai įstaigai. Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė. 4. „Sveikatiados“ konkursai. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.						
5.	Judriojo takelio karalystė	Rugsėjo mėn.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė O. Paulauskienė	„Judrusis aš“ įgyvendinimas grupėse ir lauke (video su įgarsinimu. Atskirose amžiaus grupės).	1 veikla - Akcija „Apibėk darželį“ 2 veikla – fizinio aktyvumo piramidė vaikams. Veiklos namuose, kartu su tėveliais, laikantis fizinio aktyvumo piramidės rekomendacijų.	Judriosios karalystės „gyventojai“ primins apie fizinio judėjimo naudą, jo būtinumą. Tai skatins ne tik nuolatinio fizinio aktyvumo įpročius, bet ir savo pastabumą dėl emocinės savijautos.
6.	Sveikos mitybos žinovų karalystė	Spalio mėn.	A. Domarkienė E. Žilinskienė	Sveikos mitybos žinovų karalystės video pristatymas. Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko. (Ar įtraukti kitų grupių ugdytinius į veiklas	1 veikla - Išklausę paskaitėlės apie mitybos poveikį žmogaus organizmui, aptars grupės vaikučių mėgstamiausius patiekalus. Sveikuoliškiausius patiekalų receptus. Receptus į grupę sunėš ugdytinių mamytės, kurias susegsime į knygą. 2 veikla - Aptaria „Sveikos mitybos piramidę“. Kūrybinis darbelis.	Vaikai plėš žinias apie sveiką mitybą, aptars vaisių, daržovių ir juose esančių vitaminų svarbą žmogaus sveikatai. Įtvirtins žinias aptardami sveiko maisto piramidę.

				sprendžia pedagogės).	3 veikla - „Skatinti įstaigos bendruomenę vartoti daugiau vaisių ir daržovių. Ugdytiniai dalyvaus vaisių ir daržovių ragavimo veiklose. Užrištomis akimis ragaus įvairius vaisius ir daržoves, spės, kas tai. Patys pasigamina vaisių desertą.	
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys). Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ , kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis. Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė. 4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. 5. Judumo savaitė. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė O. Paulauskienė, Laima Jakumienė, Rūta Domarkienė.						
7.	Linksmųjų pėdučių karalystė	Spalio mėn.	A Buivydienė E. Kaniavienė A. Einikienė	Veiklos, pokalbiai, refleksijos su vaikais truks savaitę laiko (mokytojos nusprendžia savarankiškai ir pasiskirsto)	1 veikla - Mankštos pratimai rankoms ir kojoms pagal muzikinius įrašus. 2 veikla - iš gamtinės medžiagos pasidaryti masažinį pojūčių takelį ir vaikščioti juo. 3 veikla - Pėdučių masažas. Ø „Laivelis“ - sėdint suglausti pėdutes lygiagrečiai padais. Ø „Dažyti laivelį“ – braukti smiliais nuo kojų pirštų link kulno. Ø „Laivelyje plaukė pelytė“ - pirštukais kutenti padus.	Vaikai domėsis, stebės, tyrinės pėdutes. Taikyti įvairias masažavimo priemones, panaudojant žaidybinius elementus. Vaikai patirs džiugią emocijų masažuojant pėdutes. O vaikščiojimas pojūčiu takeliu, kurį mes dar vadiname mažųjų pėdučių masažu, naudingas tuo, kad tokiu būdu sužadiname viso organizmo gyvybines jėgas,

					Ø „Šokavo kiškis“ - rankų smiliais baksnoti padus. Ø „Vaikščiojo lokys“ - rankų nykščiais stipriai spaudyti pėdas. Ø „Atskrido drugelis“ - laikyti pėdas suglaudus rankomis, o sulenktais keliais imituoti drugelį.	stimuliuojame vidaus organų veiklą, vaikams stiprėja kojų raumenys ir raiščiai, gerėja laikysena ir pusiausvyra .
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys). Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ , kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis. Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė 4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė. 5. PU jungtinės ir PU grupių savaitės sportinis projektas „Sportuojantis koridorius“. Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.						
8.	Šypsėnėlė mini tolerancijos dieną, atsižvelgiant į 2025 metų simbolį.	Lapkričio mėn.	Priešmokyklinio ugdymo grupės Mokytojos A. Puškorienė L. Jakumienė R. Domarkienė		Veiklos bus vykdomos, atsižvelgiant į 2024 m. tolerancijos dienos tematiką	Vaikai bus skatinami pozityviai priimti žmonių skirtumus, ugdysis pagarbą, atvirumą vienas kitam, didins pasitikėjimą savimi ir kitais.
1. „Sveikata visus metus 2025 m“ - kiekvieną mėnesį įveikiami iššūkiai atliekant užduotis apie švarą, sveikatą, elgesį ir t.t Mokytojos: Edita Kaniavienė ir Aurelija Domarkienė. 2. „Futboliukas“ kiekvieną mėnesį gaunamos nuorodos su užduotimis (sportinės užduotys). Mokytojos: Rūta Domarkienė ir Aurelija Domarkienė. 3. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ , kuriame kiekvieną savaitę atliekamos fizinio užduotys pagal atsiųstas video užduotis. Mokytojos: Aurelija Domarkienė ir Roberta Kazlauskienė 4. „Sveikatiados“ konkursai: pagal projekto atsiųstas veiklas.						

Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.

5. PU jungtinės ir PU grupių savaitės sportinis projektas „Sportuojantis koridorius“.

Mokytojos: Laima Jakumienė, Aldona Puškorienė, Rūta Domarkienė.

Įvykdžiusios veiklas mokytojos, siunčia nuotraukas su veiklų aprašymais į Salantų gimnazijos internetinį ir facebook puslapius.

Kretingos rajono Salantų gimnazijos
 ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“
 2025 m. veiklos plano
 5 priedas

VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PLANAS

Etapai	Laikas	Numatoma veikla	Atsakingas	Pastabos
1.	2.	3.	4.	5.
1 etapas Pasirengimas įsivertinti	2025 m. 01 mėn.	• Veiklos kokybės įsivertinimo grupės formavimas • Bendra mokyklos veiklos analizė • Veiklos kokybės įsivertinimo būdo ir parametrų pasirinkimas	Direktorius, Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	
2 etapas Įsivertinimo koncepcijos kūrimas	2025 m. 02-03 mėn.	• Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo plano parengimas ir pristatymas • Vertinimo metodų, procedūrų numatymas, pasirinkimas • Įsivertinimui reikalingų instrumentų pasirinkimas arba pritaikymas • Dalyvių supažindinimas su įsivertinimo procesu ir naudojimosi instrumentais galimybėmis	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	
3 etapas Įsivertinimo atlikimas	2025 m. 04-05 mėn. 2025 m. 10-11 mėn.	Visuminio įsivertinimo atlikimas: • duomenų ir informacijos rinkimas, analizė ir apibendrinimas. Teminio įsivertinimo atlikimas: • vertinamo veiklos kokybės rodiklio pasirinkimas bei analizė; • duomenų rinkimas, apibendrinimas	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	
4 etapas Analizė, apibendrinimas ir sprendimų priėmimas	2025 m. 12 mėn.	• Gautų duomenų analizė • Pirminio mokyklos veiklos įsivertinimo apibendrinimo rengimas • Sprendimų bei įsipareigojimų dėl mokyklos veiklos kokybės tobulinimo priėmimas • Galutinės veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos rengimas. • Ataskaitos pristatymas mokytojų tarybai, įstaigos bendruomenei. • Tobulintinų įstaigos veiklos sričių nustatymas, prioritetų 2026 m. numatymas.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, mokyklos bendruomenė	

Kretingos rajono Salantų gimnazijos
 ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Rasa“
 2025 m. veiklos plano
 6 priedas

**KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „RASA“ MOKINIŲ VISUOMENĖS
 SVEIKATOS PRIEŽIŪROS 2025 M. VEIKLOS PLANAS**

Eil. Nr.	Poveikio sritis	Priemonės pavadinimas ir metodas	Paslaugų grupė	Dalyviai		Planuojama veiklos data	Pastabos
				Tikslinė grupė	Planuojamas dalyvių skaičius		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Sveikatai palanki mityba							
1.1. Nuolatinės veiklos							
1.1.1.	Sveikatai palanki mityba	Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą	Informavimas, konsultavimas, įgūdžių formavimas	Virtuvės darbuotojai, įstaigos darbuotojai, mokiniai	x	1 kartą per mėn. /esant poreikiui	
1.1.2.		Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties žurnalo pildymas	Pildymas	VSS	x	2 kartus per mėn.	
1.1.3.		Mokinių sąrašo, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas sudarymas, koregavimas	Informavimas	Vaikai	x	1 kartą per m. / esant poreikiui	
1.2. Kintančios veiklos							
1.2.1.		Stendas „Vanduo -gyvybės šaltinis“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Kovo mėn.	Vandens dienos paminėti (Kovo 22 d.)

1.2.2.		Paskaita „Sveikos mitybos keliu“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	108	Sausio mėn. Vasario mėn	
2. Sveikos aplinkos kūrimas							
2.1. Nuolatinės veiklos							
2.1.1.	Sveikos aplinkos kūrimas	Mokyklos aplinkos atitikties, pagal visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra (Įstaigos patalpų higieninės būklės vertinimas)	Informavimas, konsultavimas	Įstaigos darbuotojai	x	1 kartą per mėn. / esant poreikiu	
2.1.2.		Mokinių sėdėjimo suoluose atitikties teisės aktams priežiūra	Informavimas, konsultavimas	Įstaigos darbuotojai	x	2 kartus per m. / esant poreikiui	
2.2. Kintančios veiklos							
2.2.1.		Paskaita-praktinis užsiėmimas „Mano dantukai sveiki ir gražūs“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	108	Spalio mėn. Lapkričio mėn.	
2.2.2.		Sveikatos stiprinimo programa „Pabūkim visi sveikatos šaly“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	108	Pagal programos planą esant poreikiui	
3. Sužalojimų prevencija							
3.1. Nuolatinės veiklos							
3.1.1.	Sužalojimų prevencija	Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir koordinavimas (Pirmos pagalbos teikimas, tėvų, vadovų informavimas, greitosios medicinos pagalbos iškvietimas, lydėjimas į gydymo įstaigą)	Pagalbos teikimas, informavimas	Vaikai, mokyklos darbuotojai	x	Esant poreikiui	
3.1.2.		Pirmosios pagalbos rinkinių mokykloje: grupėse, priežiūra, sveikatos kabinete priežiūra	Priežiūra, informavimas	Vaikai, mokyklos darbuotojai	x	Esant poreikiui	

3.1.3.		Traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu, registracija žurnale	Pildymas	VSS	x	Esant poreikiui	
3.2. Kintančios veiklos							
3.2.1.		Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle „Saugi vasara“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Gegužės mėn.	
3.2.2.		Paskaita „Kaip išvengti traumų“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	60	Kovo mėn.	
4. Užkrečiamų ligų prevencija							
4.1. Nuolatinės veiklos							
4.1.1.	Užkrečiamų ligų prevencija	Mokinių sergamumo kontrolė epidemijų metu (Sergančiųjų mokinių skaičiavimas, duomenų perdavimas Kretingos rajono VSB)	Informavimas, kontrolė	Mokyklos mokiniai, darbuotojai	x	Epidemijų metu	
4.1.2.		Informacijos apie užkrečiamąsias ligas, apsinuodijimus mokykloje, teikimas (Informacijos teikimas NVSC įtarus užkrečiamąją ligą, apsinuodijimą)	Informavimas	Mokyklos vaikai, darbuotojai	x	Esant poreikiui	
4.1.3.		Mokinių asmens higienos priežiūra (Mokinių iki 7 m. amžiaus tikrinimas dėl pedikuliozės)	Tikrinimas	Vaikai	118	Esant poreikiui	
4.2. Kintančios veiklos							
4.2.1.	Užkrečiamų ligų prevencija	Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle, el. dienyne, stendas „Imuniteto stiprinimas“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Sausio mėn.	

4.2.2.		Paskaita-praktinis užsiėmimas „Asmens higiena“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio, prieš mokyklinio ugdymo grupės	108	Gegužės mėn. Balandžio mėn.	<i>Rankų higienos dienos (gegužės 5 d.) paminėti</i>
4.2.3.		Stendas „Higiena-užkrečiamų ligų priešas“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė		Lapkričio mėn.	
5. Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, ankstyvoji intervencija							
5.1. Nuolatinės veiklos							
5.1.1.	Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, ankstyvoji intervencija	Mokinių psichotropinių medžiagų vartojimo stebėseną bei kontrolę	Priežiūra, informavimas	Vaikai	x	Nuolat, esant poreikiui	
5.2. Kintančios veiklos							
5.2.1.		Stendas „Ankstyvosios intervencijos programa“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Rugsėjo mėn.	
6. Fizinio aktyvumo skatinimas							
6.1. Nuolatinės veiklos							
6.1.1.	Fizinio aktyvumo skatinimas	Pagalbos teikimas kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose teikimas (Sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus)	Informavimas	Vaikai	x	Spalio mėn.	
6.1.2.		Informacijos pateikimas kūno kultūros mokytojams apie mokinių galimybę dalyvauti sporto varžybose	Informavimas	Vaikai	x	Esant poreikiui	

6.2. Kintančios veiklos							
6.2.1.	Fizinio aktyvumo skatinimas	Paskaita -praktinis užsiėmimas „Apibėk darželį“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	118	Rugsėjo mėn.(5 dienas)	
7. Psichinės sveikatos stiprinimas							
7.1. Nuolatinės veiklos							
7.1.1.	Psichinės sveikatos stiprinimas	Mokinių psichinės sveikatos stebėseną (Informuoti mokyklos psichologą pastebėjus mokinių psichinės sveikatos sutrikimus)	Priežiūra, informavimas	Vaikai	x	Nuolat, esant poreikiui	
7.2. Kintančios veiklos							
7.2.1.	Psichinės sveikatos stiprinimas	Straipsnis įstaigos tinklalapyje, socialiniame tinkle „Ekrano poveikis vaikų psichinei sveikatai“	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Gruodžio mėn.	
7.2.2.		Paskaita „Mokomės atpažinti emocijas“	Mokymas, įgūdžių formavimas	Ikimokyklinio,prieš mokyklinio ugdymo grupės	60	Gruodžio mėn.	
8. Keletą poveikio sričių apimančios veiklos							
8.1 Nuolatinės veiklos							
8.1.1.	Keletą poveikio sričių apimančios veiklos	Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus apibendrinimas bei pristatymas mokyklos bendruomenei	Informavimas	Mokiniai, mokyklos bendruomenė	x	1 kartą per metus	
8.1.2.		Asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijų ir išvadų apie mokinių sveikatą pateikimas mokyklos vadovui ar įgaliotiems asmenims	Informavimas	Mokyklos vadovas ar įgalioti asmenys	x	Ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 1 d. / esant poreikiui	
8.1.3.		Metodinių konsultacijų teikimas (Teikti individualias metodines konsultacijas sveikatos stiprinimo, išsaugojimo srityse)	Konsultavimas informavimas	Mokyklos bendruomenė		Esant poreikiui	

8.1.4.		Aktyvus bendradarbiavimas su mokyklos bendruomene sveikatą stiprinančiose veiklose	Bendradarbiavimas	Mokyklos bendruomenė		Esant poreikiui	
8.1.5.		Sveikatinimo veiklų viešinimas mokyklos tinklalapyje, socialiniame tinkle	Informavimas	Mokyklos bendruomenė	x	Po įvykdytų veiklų	
8.1.6.		LNL sergančių mokinių savirūpos proceso organizavimas	Savirūpos planų rengimas	Vaikai		Esant poreikiui	
8.1.7.		Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje ir įsivertinant mokyklos veiklą.	Bendradarbiavimas	Mokyklos bendruomenė		Esant poreikiui	
8.1.8.		Su bent vienu mokiniu pradėjusiu lankyti mokyklą ir ugdomą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptarti sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį.	Bendradarbiavimas	Vaikai	x	1 kartą metuose	